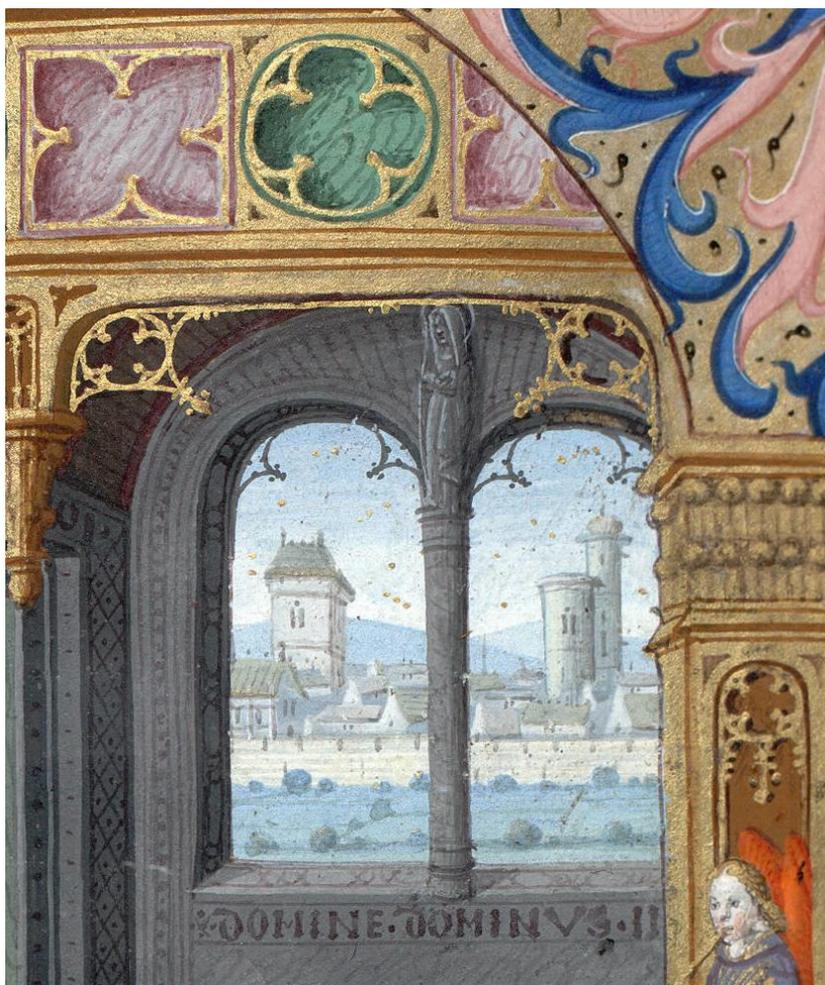




Bibliothèque Mazarine

Rapport d'activité 2012



Bibliothèque Mazarine. 23 quai de Conti, 75270 Paris Cedex 06

Tel./Fax : 33 (0)1 44 41 44 66 / 44 07

www.bibliotheque-mazarine.fr



Présentation

« Bibliothèque de grand établissement scientifique et littéraire », la **Bibliothèque Mazarine** est rattachée administrativement à l'Institut de France (Ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche). Elle conserve 600 000 documents tous supports confondus. Son effectif est de 30 agents dont 26 titulaires. Ouverte en 1689 (mais perpétuant une tradition de publicité inaugurée par le cardinal Mazarin dès 1643), c'est :

- une bibliothèque patrimoniale exceptionnelle, conservant un fonds ancien particulièrement riche (180 000 imprimés antérieurs à 1800, dont 2 400 incunables, 4 600 manuscrits, une collection d'œuvres et objets d'art), dans un cadre architectural et décoratif conçu pour l'essentiel au XVIII^e siècle ;

- une bibliothèque de recherche dont la politique documentaire est orientée dans les disciplines historiques : sciences auxiliaires de l'histoire, histoire médiévale et moderne (XVI^e-XVII^e siècles), histoire locale et régionale de la France (appuyée sur le Dépôt légal).

L'année 2012 a été marquée par :

- l'organisation de quatre expositions (*La lettre de civilité : typographie et calligraphie sous l'Ancien Régime*, janvier-mars ; *Un succès de librairie européen : l'Imitatio Christi (1470-1850)*, avril-juillet ; *Le livre arménien de la Renaissance aux Lumières : une culture en diaspora*, octobre-novembre ; *Les livres de Notre-Dame*, décembre-mars) ;
- La définition et la mise en œuvre d'un programme de rétroconversion des fonds imprimés des 17^e et 18^e siècles ;
- La mise en place de formations dans le domaine du livre ancien ;
- L'établissement du premier rapport d'activité (2011).

Les collecte et présentation des données du rapport d'activité sont coordonnées par les différents responsables de chacun des grands secteurs d'activité :

1. Développement des collections (Céline Lèbre)
 2. Traitement et signalement (Christophe Vellet)
 3. Conservation, restauration, gestion des magasins et des collections (Isabelle de Conihout : aucun élément de rapport présenté)
- 4. Services au public (Florine Levecque)
 - 5. Activités pédagogiques, scientifiques et de valorisation (Patrick Latour)
 - 6. Moyens : ressources humaines, budget, locaux (Nadia Carfantan et Dominique Courvoisier)
 - 7. Projets, études

Abréviations utilisées :

UMC : Unité matérielle de consultation

UID : Unité intellectuelle de description (notice bibliographique)

DUM : Description de l'unité matérielle (exemplarisation dans le Sudoc ou le SIGB-Aleph)

Ill. couverture : Rive gauche de la Seine, avec la tour de Nesle. **Missel de Pierre de Cerizay, doyen de la collégiale Saint-Germain l'Auxerrois de Paris, vers 1480** (Bibliothèque Mazarine, ms. 410). Enluminure par le Maître de Jacques de Besançon. Manuscrit présenté dans l'exposition *Les livres de Notre-Dame (11^e-18^e siècle)*, du 14 décembre 2012 au 15 mars 2013.

TABLE DES MATIÈRES

<i>Présentation</i>	2
1. DÉVELOPPEMENT DES COLLECTIONS.....	5
1.1. Données générales.....	5
1.2. Politique documentaire.....	5
1.3. Accroissement des collections.....	6
1.3.1. Imprimés.....	6
1.3.2. Ressources électroniques	8
1.3.3. Autres documents.....	8
1.4. Achats (84 K€).....	9
1.4.1. Budget d'acquisition	9
1.4.2. Documentation imprimée (61,8 K€).....	9
1.4.3. Documentation électronique (15,3 K€).....	9
1.5. Dépôt légal (Histoire régionale de la France).....	10
1.6. Dons.....	10
1.7. Échanges.....	12
1.8. Indicateurs de développement des collections.....	13
2. TRAITEMENT ET SIGNALEMENT DES COLLECTIONS.....	13
2.1. Collections imprimées.....	15
2.1.1. Signalement dans le Sudoc en 2012	15
2.1.2. Acquisitions courantes	16
2.1.3. Signalement rétrospectif (fonds modernes).....	16
2.1.4. Catalogage des fonds anciens.....	16
2.1.5. Import et rétroconversions	16
2.2. Ressources électroniques.....	18
2.3. Manuscrits	18
2.4. Fonds iconographiques, Œuvres et objets d'art.....	19
2.5. Numérisation.....	19
3. CONSERVATION.....	20
3.1. Tableau synoptique de l'activité	20
3.2. Atelier de restauration.....	20
3.3. Reliure courante.....	21
3.4. Gestion des magasins et entretien des collections.....	21
3.4.1. Entretien courant.....	21
3.4.2. Conditionnements de conservation	21
3.4.3. Contrôle climatique	21
3.4.4. Infestation.....	22
3.4.5. Collections externalisées	22
3.5. Dépenses de conservation.....	22
4. SERVICES AU PUBLIC	23
4.1. Equipements et services	23
4.2. Lectorat.....	24
4.2.1. Répartition du public actif par type de carte.....	24
4.2.2. Répartition du public actif par catégorie professionnelle	25
4.2.3. Analyse du public universitaire	25
4.2.4. Répartition du lectorat par origine géographique	27
4.2.5. Âge des lecteurs.....	27
4.2.6. Fréquentation	28

4.3. Usage des ressources documentaires.....	28
4.3.1. Usage des catalogues	28
4.3.2. Communication des collections.....	28
4.3.3. Usage des ressources électroniques.....	30
4.3.4. Prêt entre bibliothèques.....	31
4.4. Reproduction de documents.....	32
4.4.1. Données générales.....	32
4.4.2. Photographie directe	32
4.4.3. Service reprographique	32
4.5. Renseignement et recherches documentaires.....	32
5. ACTIVITES PEDAGOGIQUES, SCIENTIFIQUES ET DE VALORISATION	33
5.1. Expositions.....	33
5.1.2. Organisées par la Bibliothèque Mazarine.....	33
5.1.3. Prêts et contributions aux expositions extérieures.....	34
5.2. Formation des utilisateurs, enseignement accueilli sur site, visites	35
5.2.1. Données générales.....	35
5.2.3. Visites et présentations à caractère scientifique et pédagogique ; visites découvertes.....	36
5.3. Recherche et coopération.....	36
5.3.1. Participation à l'expertise documentaire nationale.....	36
5.3.2. Relations avec les partenaires institutionnels.....	36
5.3.3. Programmes de recherche ou de valorisation en partenariat	37
5.3.4. Divers	37
5.4. Formations dispensées par les agents.....	37
5.5. Conférences, publications	37
5.6. Communication, image et visibilité.....	39
5.6.1. Site web	39
5.6.2. Médias.....	39
5.6.3. Réseaux sociaux	39
6. MOYENS	40
6.1. Ressources humaines	40
6.1.1. Effectif sur poste	40
6.1.2. Mouvements des personnels.....	40
6.1.3. Personnels contractuels	40
6.1.4. Accueil de stagiaires.....	41
6.1.5. Formation	41
6.2. Budget.....	42
6.2.1. Recettes	42
6.3. Bâtiment, locaux	44
6.3.1. Travaux.....	44
6.3.2. Programmation	44
6.3.3. Espace de réunion/formation/séminaires.....	44
6.4. Infrastructure informatique.....	44
6.4.1. Gestion du parc informatique.....	45
6.4.2. Serveur de données numériques.....	45
6.4.3. Réseaux.....	45
6.4.4. Outils de communication et divers	45
7. PROJETS, ÉTUDES	46

1. DÉVELOPPEMENT DES COLLECTIONS

1.1. Données générales

Tableau synoptique des collections au 31 décembre 2012

	Imprimés		Documents électroniques				Microformes	Manuscrits
			Support matériel		En ligne			
	Monographie	Périodiques	Périodiques	Autres	Périodiques	Autres		
Mètres linéaires	11 684	1 704	0,83 m		Sans objet		112	Non évalué
Titres	Non évalué	1047	11	66	17	27	Non évalué	16 887
UMC	519 189	Non évalué	17	68	Sans objet		2 987	4 913

NB : - Nombre de titres monographies et périodiques : seul le nombre de titres rétroconvertis peut être évalué. Contrairement aux périodiques anciens qui, au même titre que les monographies, ne sont que partiellement rétroconvertis, tous les périodiques XIX^e-XXI^e siècles sont signalés dans le catalogue informatisé local et dans le SUDOC.

- Décompte des UMC manuscrits : données indicatives. Sont comptabilisés ici les manuscrits référencés dans Calames : cotes Ms, mazarinades manuscrites (151), manuscrits du fonds Faralicq (12), fonds Laurain Portemer (58, catalogue fait en 2012). Ne sont donc pas inclus les manuscrits en cours ou en attente de catalogue (fonds Demangeon-Perpillou, etc.) ainsi que les pièces manuscrites incluses dans des recueils imprimés.

- Document graphique : sont intégrés dans des recueils et leur nombre ne peut pas être évalué avant un traitement à la pièce.

1.2. Politique documentaire

La politique documentaire de la Bibliothèque Mazarine, orientée dans les disciplines historiques, s'articule précisément autour des thématiques suivantes :

- Histoire médiévale (XII^e-XV^e siècle) : aspects religieux, littéraires, culturels, non exclusifs des autres domaines ;
- Histoire moderne (XVI^e-XVII^e siècle) : aspects religieux, littéraires, culturels, non exclusifs des autres domaines ;
- Histoire locale et régionale de la France (thématique appuyée sur le dépôt légal) ;
- Histoire du livre et de l'édition ;
- Sciences auxiliaires de l'histoire.

Les deux dernières thématiques servent également la mission de constitution d'une collection d'excellence pour l'analyse, l'exploitation et la mise en valeur des fonds patrimoniaux.

La politique documentaire est mise en œuvre selon les principes suivants :

- Les acquisitions concernent des ouvrages d'érudition et de niveau recherche (M et D) ; mais également de niveau pédagogique (L) et de niveau « grand public » quand le contenu proposé est de qualité scientifique ou traite de sujets peu couverts.
- Dans les domaines historique et littéraire, et au-delà des strictes limites chronologiques évoquées ci-dessus, la bibliothèque acquiert de manière systématique des collections de sources et d'éditions de textes (Pères de l'Eglise, littérature, généalogie, etc.). Exemples : *Sources chrétiennes*, *Textes littéraires français*, *collection de la Pléiade*.
- Les acquisitions en Sciences auxiliaires de l'histoire, en Histoire du livre et de l'édition, en Histoire de France locale et régionale, privilégient les périodes médiévale et moderne sans exclure les ouvrages de référence couvrant la longue durée.

1.3. Accroissement des collections

1.3. 1. Imprimés

		Courant				Rétrospectif				Patrimonial				
		Monographies		Périodiques		Monographies		Périodiques		Monographies		Périodiques		
		France	Etranger	France	Etranger	France	Etranger	France	Etranger	France	Etranger	France	Etranger	
Repérage		Titre	891	456	2	2	87	811						
		UMC	Non évalué	Non évalué	Non évalué	Non évalué	Non évalué	Non évalué						
Achats	Hors subvention	Titre	621	213	Néant		20	7	2	0	4			
		UMC	630	233			20	7	20	0	9			
		Coût	23856	20944					327	0	3871			
	CNL	Titres	87	10										
		UMC	92	13										
		Coûts	4785											
Abonnements		Titre			116	44								
		UMC												
		Coût			8547 €	4891 €								
Dons et legs		Titre	101	47			334	17	6	0	2			
		UMC	120	47			339	17	6	0	3			
		Valeur	4040	3760										
Echanges		Titre	3	2										
		UMC	3	2										
		Valeur	120	160										
DL		Titre	390		488									
		UMC	390											
		Valeur	15600											

Total : 2518 titres, dont 1856 monographies, 6 documents de type patrimonial, et 656 périodiques

Répartition des acquisitions 2012 selon les axes de la politique documentaire

Axe thématique	Mode d'entrée	Monographies France	Monographies étranger	Total titres	%
Histoire générale Moyen Age	<i>Achats</i>	60	15	75	4.5
	<i>Dons</i>	5	4	9	
Histoire religieuse Moyen Age	<i>Achats</i>	28	19	47	3
	<i>Dons</i>	5	2	7	
Histoire littéraire Moyen Age	<i>Achats</i>	34	21	55	3.1
	<i>Dons</i>	3	0	3	
Histoire de l'art médiéval	<i>Achats</i>	15	5	20	1.3
	<i>Dons</i>	1	3	4	
Histoire générale XVI ^e -XVII ^e siècle	<i>Achats</i>	80	27	107	6.6
	<i>Dons</i>	10	5	15	
Histoire religieuse XVI ^e -XVII ^e siècle	<i>Achats budget propre</i>	26	22	48	3.3
	<i>Dons</i>	7	7	14	
Histoire littéraire XVI ^e -XVII ^e siècle	<i>Achats CNL</i>	59	7	66	10.5
	<i>Achats budget propre</i>	82	27	109	
	<i>Dons</i>	12	8	20	
Histoire de l'art XVI ^e -XVII ^e siècle	<i>Achats</i>	30	6	36	2.4
	<i>Dons</i>	7	2	9	
Histoire générale XVIII ^e siècle	<i>Achats</i>	30	11	41	2.8
	<i>Dons</i>	7	3	10	
Histoire religieuse XVIII ^e siècle	<i>Achats</i>	6	1	7	0.4
	<i>Dons</i>	0	1	1	
Histoire littéraire XVIII ^e siècle	<i>Achats</i>	6	1	7	0.5
	<i>Dons</i>	3	0	3	
Histoire de l'art XVIII ^e siècle	<i>Achats</i>	4	1	5	0.4
	<i>Dons</i>	2	1	3	
Histoire du livre	<i>Achats CNL</i>	28	3	31	9.7
	<i>Achats budget propre</i>	60	44	104	
	<i>Dons</i>	24	21	45	
Histoire locale de la France	<i>Dépôt légal</i>	390	Sans objet	390	39.2
	<i>Achats</i>	46	9	55	
	<i>Dons</i>	281	0	281	
Héraldique – Généalogie	<i>Achats</i>	0	0	0	0.4
	<i>Dons</i>	8	0	8	
Histoire du droit	<i>Achats</i>	18	0	18	1.5
	<i>Dons</i>	8	1	9	
Histoire des sciences	<i>Achats</i>	15	4	19	1.1
	<i>Dons</i>	1	0	1	
Ouvrages de référence – dictionnaires	<i>Achats</i>	43	7	50	3
	<i>Dons</i>	6	0	6	
Histoire antique	<i>Achats</i>	32	0	32	2.7
	<i>Dons</i>	11	6	17	
Histoire contemporaine	<i>Achats</i>	16	0	16	2.7
	<i>Dons</i>	31	2	33	
Histoire littéraire XIX ^e -XXI ^e siècle	<i>Achats</i>	10	0	10	0.9
	<i>Dons</i>	6	0	6	
Total				1852	100

1.3.2. Ressources électroniques

		Support matériel				En ligne			
		Périodiques		Autres		Périodiques		Autres	
		France	Etranger	France	Etranger	France	Etranger	France	Etranger
Achat	Titre	Néant		Néant		0			Néant
	UMC								
	Coût								
Abonnements	Titre	Néant		1		3	13	10	15
	UMC			1		Sans objet		Sans objet	
	Coût			74		Abts couplés papier / web		4175	11111
Dons et legs	Titres	Néant		Non évalué		Néant		Néant	
	UMC								
	Valeur								

1.3.3. Autres documents

		Microformes	Manuscrits	Numérisations (collections patrimoniales)
Achat	Titre		6	1
	UMC		6	
	Coût		496 €	333
Don et legs	Titre			22
	UMC			
	Valeur			4931

1. 4. Achats (84 K€)

1.4.1. Budget d'acquisition

Crédits de fonctionnement (78,7 K€)

Le budget documentaire prévisionnel reste constant par rapport à 2011 (78 000 €) mais le volet documentation électronique, dans un contexte de stagnation budgétaire aggravé par l'augmentation de la TVA sur le livre en France (avril 2012), a joué le rôle de variable d'ajustement en cours d'année budgétaire. Il est de plus en plus difficile de suivre de manière satisfaisante les nouveautés françaises paraissant dans les domaines couverts par la politique documentaire de l'établissement. Le budget reste largement insuffisant pour conduire une politique de veille exigeante sur les publications étrangères, et pour les acquisitions rétrospectives (monographies isolées, têtes de collection de périodiques). Les acquisitions en langue étrangère se limitent aux langues les plus courantes : anglais, allemand (notamment pour l'histoire médiévale), espagnol et italien (notamment pour l'histoire du livre). Les nouveautés représentent environ 50% des ouvrages entrés en 2012.

La faiblesse du budget oblige à une politique très sélective en matière de documentation électronique, qui privilégie à ce jour des ressources complémentaires des collections sur support papier. En ce qui concerne les périodiques, la bibliothèque ne peut souscrire d'abonnement à des bouquets (JSTOR, etc.). Elle concentre ses efforts sur des abonnements à des titres de périodiques isolés avec maintien systématique de l'acquisition de la version papier.

Ce budget ne permet par ailleurs pas de conduire une politique d'acquisition soutenue sur le terrain patrimonial.

Subvention du CNL (5,3 K€)

La bibliothèque a sollicité le soutien du Centre national du Livre, qui dans le cadre de son dispositif d'aide aux bibliothèques accorde des subventions aux projets thématiques. Les deux projets présentés ont été retenus : « Histoire littéraire des XVI^e-XVII^e siècles (France et Europe occidentale) » et « Histoire du livre du XII^e au XIX^e siècle (France et Europe occidentale) ». La subvention permet d'acquérir des documents en langue française, publiés par des éditeurs non subventionnés. Nombre total de titres achetés : 97 titres. (*cf* tableaux synoptiques *supra*). Une sélection d'ouvrages acquis grâce au soutien du CNL est exposée en salle de lecture en janvier 2013.

1.4.2. Documentation imprimée (61,8 K€)

Monographies : **48,4 K€** (dont **5,3** sur subvention CNL)

Périodiques : **13,4 K€** (y compris les abonnements couplés papier / en ligne)

N.B. : deux nouveaux abonnements de périodiques pris en 2012 : *Perspective : actualités de la recherche en histoire de l'art* et *Mittellateinisches Jahrbuch*.

1.4.3. Documentation électronique (15,3 K€)

La Bibliothèque Mazarine appartient au réseau d'établissement bénéficiant des « Licences nationales ». Elle offre désormais l'accès aux ressources négociées dans ce cadre : archives Springer, Dictionnaires Classiques Garnier, EEBO (*Early English Books Online*) et ECCO (*Eighteenth Century Collections Online*).

Par ailleurs, après la résiliation décidée en 2011 de l'abonnement aux *Historical Abstracts* (date du premier abonnement : 2004), deux autres abonnements ont dû être suspendus : *Oxford dictionary of national biography* et *Rarebooks.info : the digital library of reference works on rare books*.

1.4.4. Patrimoine (3,9 K€)

Manuscrits

- Lot de six lettres de Georges de Porto-Riche (1849-1930), dramaturge, membre de l'Académie française, nommé directeur de la Bibliothèque Mazarine en 1907, à Edouard Herriot, alors président du conseil. Acquis dans le cadre de la vente des archives Herriot (juin 2012), ce lot documente d'un côté l'activité théâtrale de Porto-Riche, de l'autre la place de la Mazarine au sein de la réunion des Bibliothèques nationales de Paris, instituée par un décret du 29 août 1923.

Imprimés

- Auguste PREVOST DE SANSAC. *Les amours de Zémédare et Carina, et description de l'île de la Martinique. Première [-deuxième] partie.* A Paris, Guiguet et Michaud, 1806. 2 vol. ; in-12.

Roman « colonial » d'un administrateur militaire de Saint-Domingue, largement autobiographique sous le couvert d'une fiction inspirée de *Paul et Virginie*.

- Juan Luis VIVES. *Dialogus qui sapiens inscribitur in quo sapientiam per omnes disciplinas disquirens professorum earum mores notat denisque veram sapientiam brevi sermone depingit.* [Paris] : Gilles de Gourmont, [vers 1514].

Dialogue entre les humanistes Juan Luis Vives et Nicolas Bérault, sur les fondements de la sagesse, qui passe en revue en les moquant les maîtres de l'Université parisienne au début du XVI^e siècle. Il s'agit sans doute de la première édition de ce texte, jusqu'alors inconnue, antérieure à l'édition lyonnaise de 1514 des *Opera* de Vives. Unicum.

- *Les plaisantes rencontres du fou du roy de Castille, touchant l'estat de ses affaires.* [Paris], 1642. 8 p. ; in-8°.

Édition inconnue, attestée par ce seul exemplaire, d'un pamphlet brocardant la diplomatie du roi d'Espagne Philippe IV. Une copie manuscrite du texte a été repérée dans la collection Godefroy (Bibliothèque de l'Institut de France).

1.5. Dépôt légal (Histoire régionale de la France)

Le nombre de titres de **périodique** reçus (488) reste stable par rapport à 2011. La difficulté récurrente réside dans l'irrégularité des dépôts faits par les éditeurs auprès de la BnF et dans les modalités de traitement interne au sein du département du dépôt légal qui ont pour conséquence d'engendrer sur la durée de nombreuses lacunes dans les collections de périodiques de sociétés savantes. Un grand nombre de réclamations faites au cours de l'année n'aboutit pas : numéro enregistré comme déjà envoyé par la BnF mais non reçu par la Bibliothèque Mazarine, tirage descendu sous le seuil des 300 exemplaires qui dispense l'éditeur de l'obligation de dépôt, etc. Or, le budget ne permet pas de compléter de manière systématique les lacunes constatées.

Le nombre de titres de **monographie** reçus est en baisse : 390 titres reçus et traités au lieu de 410 en 2011, soit une baisse de 5 %. Rappel : la réforme du dépôt légal mise en œuvre en 2006 a entraîné pour la Bibliothèque Mazarine une diminution de plus de 50 % du nombre de monographies reçues. Du fait des contraintes budgétaires et des difficultés de repérage des publications de sociétés savantes, les achats ne compensent que très partiellement cette baisse des attributions.

La valeur indicative des ressources reçues au titre du dépôt légal est estimée à 26 650 € pour l'année 2012 (13 650 pour les monographies, 13 000 pour les ressources continues).

1.6. Dons

En 2012, outre les ensembles détaillés ci-après, la Bibliothèque a reçu des dons isolés – notamment d'auteurs ou de chercheurs ayant sollicité les ressources de la bibliothèque, et de l'Institut de France (dons d'académiciens, publications de l'Académie des Inscriptions et Belles-Lettres). Des dons plus anciens sont par ailleurs en cours de traitement et d'intégration dans les

collections. Dans le prolongement de 2011, quelques numéros isolés de périodiques de sociétés savantes ont été reçus en don de la Bibliothèque de l'INHA.

- *Dons isolés*

Parmi les dons isolés à signaler :

- un exemplaire, en cartonnage d'éditeur illustré, de la première édition de *Paul et Virginie* en arménien (Paris, 1856). Don de M. Laurent Coulet (Paris), à l'occasion de l'exposition : *Le livre arménien de la Renaissance aux Lumières*.
- un exemplaire d'une édition russe de *l'Imitatio Christi* imprimée à Shanghai vers 1933 (don du P. Antoine Lambrechts, à l'occasion de l'exposition *Un succès de librairie européen : l'Imitatio Christi 1470-1850*).
- un ensemble de 3 estampes (Charles Simonneau, *Tombeau de Richelieu*, XVII^e s. ; Henri Gossard *Vue du Château de Chantilly*, d'après Christophe Civeton, vers 1800 ; Eugène Alder-Mesnard, *Portrait de Mazarin*, d'après Mignard, XIX^e s.) et 2 volumes (Nicolas Filleau de La Chaise, *Histoire de saint Louis*, Paris, 1688) offerts à la Bibliothèque Mazarine par M. Jacques Polain (Bruxelles).

- **Dons en cours de traitement** (tri, réception, catalogage) :

- *Archives départementales de Seine-et-Marne (2012)*

La Bibliothèque Mazarine a sélectionné 41 titres dans une proposition de dons de périodiques de sociétés savantes. 14 cartons reçus en octobre 2012. Tri et traitement prévu en 2013.

- *Bibliothèque africaine de Jean-Claude Nardin (2011)*

La Mazarine intégrera à partir de 2013 la bibliothèque personnelle de J.-Cl. Nardin, archiviste paléographe, historien de la présence française aux Antilles et en Afrique sub-saharienne aux XVIII^e et XIX^e siècle, membre de la Société française d'histoire de l'Outre-Mer, conservateur honoraire de la bibliothèque. Examiné en mai 2011, cet ensemble d'environ 2 500 documents (périodiques et monographies) constitue à la fois un outil de travail et une collection de livres anciens riche en récits d'exploration anglais, français et portugais, et en études spécialisées (géologie, géographie, médecine et épidémiologie). On citera : *Les Voyages aux Îles Canaries, Cap-Verd, Sénégal et Gambie* de Jacques Lemaire (Paris, 1695), une édition peu commune de *l'Histoire du naufrage de la Méduse* de Corréard (Paris, 1818), un exemplaire aquarellé de la *Mission from Cape Coast Castle to Ashantee* de Bowdich (Londres, 1819). Confirmée en juin 2011, la proposition de M. Nardin a été formalisée par un courrier du 29 septembre suivant. La réception de ce don a été validée par la Commission des bibliothèques et archives de l'Institut de France du 2 novembre 2011. Un inventaire de la collection a été initié en 2012 : il servira de base à son transfert et à son intégration.

- *Donation Hubert Carrier* (mazarinades et papiers personnels, 2010).

Présentée devant la Commission des bibliothèques et archives du 12 janvier 2010, réceptionnée au printemps 2010 ; son traitement est en cours d'achèvement. Le pointage des doubles d'une part, et d'autre part la présence de documents de travail inédits d'Hubert Carrier († 2008), ont nécessité une précision des intentions des donateurs sur les conditions de communication (lettre de Mme Hubert Carrier et de ses enfants, du 17 mars 2011). 816 mazarinades, dont la Mazarine possédait déjà un exemplaire, sont restituées à Madame Carrier. Le don comprend au final : 480 Mazarinades (65 isolées, 459 reliées en 7 recueil), 26 autres ouvrages imprimés, les fichiers et dossiers de travail d'Hubert Carrier. Parmi les archives personnelles d'Hubert Carrier, un manuscrit inédit dont la Bibliothèque Mazarine a préparé la publication (*Un vent de fronde s'est levé ce matin : poésies diverses attribuées à Paul Scarron*, Paris, Champion, 2012). Un document important n'a pas été retrouvé dans le don Carrier confié à la Mazarine : un recueil de 26 mazarinades, réunies au XVII^e par le poète Tallemant des Réaux, signalé par H. Carrier dans son ouvrage *La presse de la Fronde (1648-1653) : les Mazarinades* (tome I, p. 434, note 210). Sa localisation est en cours.

- *Fonds Marcel Châtillon* (Histoire des Antilles, reçu en 2003).

Les manuscrits de la collection Châtillon, non traités en 2003 au moment de la réception de la donation, ont été entrés dans les collections et mis en traitement. Soit 23 manuscrits (XVII^e-XIX^e siècles) signalés en 2011-2012. L'inventaire du reste est en cours (notamment des papiers de la Société des Amis des Noirs). Un manuscrit possédé par le docteur Chatillon n'a pas encore été localisé : Moïse Caille de Castres, *Les sauvages Caribes insulaires d'Amérique : Histoire naturelle*, copie datée 1694, 88 feuillets. La bibliothèque a obtenu en 2011 du Musée départemental d'Archéologie précolombienne et de préhistoire de la Martinique (Fort-de-France) une « photocopie » de ce document, qui avait été exécutée en 2002. L'original a vocation à rejoindre le fonds Châtillon constitué à la Bibliothèque Mazarine.

- *Centre national de prêt* (1999).

L'intégration des ouvrages en provenance du CNP est achevée au cours du premier semestre 2012 : 312 titres. Total des titres provenant du CNP et intégrés dans les collections de la Bibliothèque Mazarine : 2251. L'établissement de la liste des ouvrages non retenus (pour l'essentiel des doubles d'ouvrages déjà présents dans les collections) est poursuivi en 2012 en vue de propositions de dons.

- *Legs Demangeon-Perpillou* (Documentation géographique, 1979).

Le traitement des monographies (tirés-à-part) est achevé. Le pré-inventaire de la partie iconographique (plaques de verre et tirages papier) a été initié en 2011.

- *Laurain-Portemer* (1999). Papiers de Madeleine Laurain-Portemer (1917-1996). Traitement initié en 2012, achèvement programmé pour 2013.

• Dons à traiter :

- Le fonds *Seymour de Ricci*, constitué de catalogues de vente provenant du legs Seymour de Ricci à la Bibliothèque nationale (1942), est conservé dans un dépôt extérieur, vraisemblablement depuis 1997. Son examen est effectué en octobre 2012 : volumétrie évaluée à 36 ml (50 cartons de format 30x50) ; catalogues de ventes de livres du XVIII^e siècle à 1938, français et étrangers, pour certains annotés. Une procédure de tri, nettoyage, intégration dans les collections et traitement catalographique est à mettre en place.

- *Gustave Pimienta* (1975).

- *Léon Renier* (1885).

- *Pierre-Antoine Lebrun* (1785-1873)

- *Marcel-Lenoir* (1872-1931)

- *Marcel Brillouin* (1854-1948)

1.7. Échanges

En l'absence de documents à échanger (quelques doubles issus du courant) les échanges restent limités à quelques institutions : bibliothèque de l'École Normale Supérieure, bibliothèque de l'École des Chartes et bibliothèque de l'École française de Rome. Au cours de l'année 2012 cependant, les catalogues d'exposition publiés par la Bibliothèque Mazarine ont permis quelques échanges supplémentaires (musée Correr Venise, musée des Beaux-arts Strasbourg).

1.8. Indicateurs de développement des collections

- Nombre moyen des acquisitions par usager. Pour les monographies (1913 volumes entrés / 2754 usagers actifs) : 0.7 (0.82 en 2011).
- Coût moyen des acquisitions par usager :
 - Monographies françaises (budget propre + CNL) : 10.4 € (10.61 € en 2011)
 - Monographies étrangères : 9.66 € (7.6 € en 2011)
 - Périodiques (France) : 3.2 € (3.16 € en 2011)
 - Périodiques (étranger) : 1.8 € (1.68 € en 2011)
 - Ressources électroniques (sauf périodiques) : 5.6 € (7.74 € en 2011)
- Coût moyen d'acquisition des documents (coût global / nombre d'UMC) :
 - Monographies françaises (budget propre + CNL) : 38.6 €
 - Monographies étrangères : 82.8 €

2. TRAITEMENT ET SIGNALEMENT DES COLLECTIONS

Les collections sont aujourd'hui signalées dans *Calames* pour les manuscrits et dans le Sudoc pour les imprimés et ressources électroniques.

Le catalogue local (SIGB Aleph) décrit 210 738 unités documentaires au 31 décembre 2012 (notices de monographies et de publications en série). Il a connu une croissance de 6,7% en un an (197 507 unités documentaires au 31 déc. 2011). Une partie de ces données n'est pas encore affichée dans le Sudoc (*cf. infra*).

Une enquête effectuée en 2011, dans le cadre de la programmation des actions de catalogage et d'informatisation des fichiers, permet d'estimer entre 20 et 30 % le taux général de signalement en ligne des collections imprimées. Il est particulièrement faible pour le fonds « moyen » (collections du XIX^e et du début du XX^e siècle) : 16,5 %.

Synthèse de l'activité de catalogage (production livre en main et traitements rétrospectifs)

			Imprimés								Mss	Ressources électroniques
			Acquisitions modernes (courant)		Rétrospectif moderne		Fonds patrimoniaux (livre en main)		Fonds patrimoniaux (rétroconversion)			
			Monogr.	Périod.	M.	P.	M.	P.	M.	P.		
Données bibliographiques	UID (≅ documents signalés)	création	430	1	1817		937		4240		2259	5
		dérivation	36		55		15		270			
		modification (sauf sur dérivation)	1424	10	1012		1309		2613		1346	
		suppressions	35		59		31		192			
	DUM (≅ exemplaires localisés)	création	2296	28	2209	10	1644	3	8652			26
		créations locales seules (bulletinage)		1425 (539 titres)		940 (85)		28 (3)				
		modification	259	15	380	101	584		3151			
		suppressions	120		180		210		183			
		modification										
	Autorités (Collectivités ; Personnes physiques ; Noms géographiques)		création	126		489		414				71
dérivation			36		40		24					
modification			25		293		65					

2.1. Collections imprimées

Depuis le 1^{er} octobre 2012, les collections imprimées de la bibliothèque Mazarine signalées dans le SUDOC sont également visibles dans Worldcat, le plus large outil de signalement des collections et services bibliothécaires au monde (plus de 10 000 centres de ressources concernés), particulièrement bien accessible par l'ensemble des moteurs de recherches. L'accès à ce service de signalement représente une charge nouvelle pour la Bibliothèque (756 € HT, tarif conventionnel négocié par l'ABES).

2.1.1. Signalement dans le Sudoc en 2012

Documents	Total	Progression 2012 (créations de notices, localisations, imports automatisés)
Monographies		
Fonds anciens	46837	19936
19 ^e siècle	14028	582
20 ^e siècle	75564	2812
21 ^e siècle	20480	2075
Total	156909	25405
Périodiques		
Fonds anciens	145	3
19 ^e siècle	861	7
20 ^e siècle	2214	25
21 ^e siècle	184	38
Total	3404	73
Collections		
19 ^e siècle	49	0
20 ^e siècle	400	7
21 ^e siècle	40	4
Total	489	11
Total général	160802	25489

Le nombre total de notices bibliographiques localisées à la Bibliothèque Mazarine fin 2012 a crû de 18,83 % par rapport à 2011. 78,3 % de cette croissance concerne les imprimés anciens, 2,3 % le XIX^e siècle, 11,1 % le XX^e et 8,3 % les documents les plus récents. Le signalement des fonds imprimés anciens ainsi mesuré a progressé de 73,3 % en un an, tandis que celui des documents du XIX^e siècle augmentait de 4 %, ceux du XX^e de 3,8 % et ceux du XXI^e siècle de 10,2 %.

La moitié de l'accroissement général provient du chargement automatique en *unica* dans le SUDOC de quelque 13 000 notices provenant du catalogue local (mars puis juin 2012). Elles représentent 60 % des imprimés anciens nouvellement signalés ; 30 % sont le produit des conversions rétrospectives (chantier XVI^e siècle ouvert en 2010, chantier XVII^e-XVIII^e s. ouvert en 2012) ; et 10 % du catalogue complet livre en main.

Le renforcement du traitement des fonds anciens, la préparation d'un envoi de collections au Centre Technique du Livre de l'Enseignement Supérieur, et la perspective d'une programmation nationale de conversion des fonds du XIX^e siècle, ont pesé négativement sur l'activité de signalement des documents du fonds moyen (XIX^e-XX^e s.).

Unica

Du fait des chargements automatiques et de la conversion rétrospective, le nombre d'*unica* (notices dont un exemplaire est localisé à la seule Bibliothèque Mazarine) est passé en 2012 de

43 792 à 62 039, soit environ 1 % du total des notices d'*unica* dans le SUDOC, et 38,6 % du total des notices de la Mazarine (+ 6% par rapport à 2011).

2.1.2. Acquisitions courantes

Monographies

Pour les acquisitions courantes modernes (achat, dépôt légal), l'essentiel de l'activité a consisté en *localisations* (éventuelles modifications et corrections) sur des notices déjà présentes dans le SUDOC ; 10 % des documents traités ont donné lieu à *création* d'une notice bibliographique.

En outre 1464 notices de monographies du fonds Jean-Claude Nardin (Histoire de l'Afrique, donation actée en 2011), soit environ la moitié du total, ont été saisies dans le catalogue local, sans exemplarisation, pour servir de pré-inventaire lors du transfert de la collection, programmé dans le courant de l'année 2013. Ces données bibliographiques, provisoires, ne sont pas portées aux tableaux d'activité.

Périodiques (catalogage et bulletinage)

Un seul nouvel abonnement a été enregistré, et neuf nouveaux titres, venant du dépôt légal, ont été exemplarisés, le reste des créations d'exemplaires étant lié à des changements de titre.

Les fascicules de périodiques bulletinés en acquisitions proviennent pour 965 du dépôt légal (périodiques de sociétés savantes locales), 416 des abonnements, et 44 de dons.

2.1.3. Signalement rétrospectif (fonds modernes).

Monographies

Le travail de catalogage rétrospectif des monographies a porté d'une part sur les imprimés du fonds Demangeon-Perpillou, majoritairement de la première moitié du XX^e siècle, d'autre part sur les numéros thématiques de périodiques (965 exemplaires). La mise en œuvre de ce dernier chantier est assurée par un ETP représenté par deux enseignants en reconversion professionnelle affectés à la Bibliothèque Mazarine.

Périodiques.

Initié en 2004, le chantier d'exemplarisation rétrospective des périodiques vivants des sociétés savantes, qui met à contribution une partie de l'équipe de magasinage pendant son temps de service interne, s'est poursuivi sur 83 titres en 2012 (soit 924 exemplaires créés).

Le signalement des monographies du fonds Demangeon-Perpillou achevé, ce sont les collections de périodiques de ce fonds qu'il faudra ensuite signaler.

2.1.4. Catalogage des fonds anciens

En dehors des acquisitions ponctuelles, l'activité de catalogage des imprimés anciens a été organisée en plusieurs chantiers, sur des corpus spécialisés :

- Jansénisme, XVII^e-XVIII^e (350 notices créées, 815 exemplaires signalés) ;
- recueils de pièces de controverse des XVII^e et XVIII^e s. (425 notices, 700 exemplaires) ;
- livres imprimés du XVI^e siècle retirés de la rétroconversion (fiches trop sommaire) ;
- Éditions arméniennes XVI^e-XVIII^e s. (49 exemplaires), en lien avec l'exposition consacrée au 5^e centenaire de l'imprimerie arménienne.
- Mazarinades : traitement du don Carrier (2010). Une reprise des notices de mazarinades doit être programmée ; elle se fera parallèlement à l'élaboration d'une bibliographie de référence en ligne, fondée sur la richesse des collections de la Mazarine et sur l'existence des ressources décisives que constituent la bibliographie de Moreau (1850-51) annotée par Armand d'Artois puis par Hubert Carrier.

2.1.5. Import et rétroconversions

Import (chargement dans le Sudoc de données présentes dans le seul catalogue local).

Suite du chantier engagé en 2011 par l'exemplarisation automatisée de 55 909 notices de documents des XIX^e et XX^e siècles (réussie à 30 % environ, soit création de 17 181 exemplaires). En 2012, quelque 13 000 notices ont été importées en *unica*, pour l'immense majorité (11 200) de documents anciens : mazarinades, éditions anglaises, éditions en italien du XVII^e siècle, ouvrages anciennement catalogués dans le SIGB, éditions sans date explicite (598 anciennes et 388 modernes), ouvrages issus du fonds Ampère (563 notices en tout, dont 355 éditions anciennes, 290 du XVIII^e siècle, 50 du XVII^e et 15 du XVI^e, et 208 du XIX^e s.), fonds Saint-Jacques de Compostelle en dépôt à la Mazarine (380 notices, surtout du XX^e siècle).

Pour les imprimés anciens ce sont ainsi approximativement 900 notices d'ouvrages du XVI^e, 9 000 du XVII^e et 2 100 du XVIII^e siècle qui ont rejoint le catalogue collectif du Sudoc.

Opérations à programmer :

- traitement des notices XIX^e-XX^e n'ayant pas abouti à une exemplarisation automatique en 2011 (soit 70% du lot : remontée en *unica*, traitement en interne ?)
- intégration des identifiants du Sudoc (PPN) dans les notices du SIGB concernées (opération à externaliser, pour les imports 2011 comme pour les données de la précédente rétroconversion (≅ 60 000 notices).

Rétroconversions

- Fichier du XVI^e siècle : poursuite du chantier.

- 1,3 ETP (2 agents titulaires)
- 1900 notices bibliographiques créées
- 4 000 exemplaires signalés (dont une partie livre en main).

- Fichier des XVII^e-XVIII^e siècle : 71 000 notices sur fiches, correspondant à autant d'éditions, doivent être converties dans le Sudoc. Le chantier a été inauguré à l'été 2012 :

- 0,8 ETP annuel pour la saisie des données (2 agents vacataires)
- 0,4 ETP pour le traitement des anomalies (2 agents titulaires)
- 2450 notices créées ;
- 4450 exemplaires signalés.

Une évaluation des fichiers de la bibliothèque a été conduite en 2012, pour mesurer précisément les besoins sur le terrain de l'informatisation des catalogues. Ils sont considérables :

	Nombre de notices (fiches)	Volume horaire estimé pour la conversion des données	Nombre d'ETP annuel	Budget (base : coût total employeur en vigueur au 31.12.2012)
Fonds ancien (XVI ^e -XVIII ^e siècle)	71000	14200	9,5	234 300 €
Fonds moyen (1800-1950)	82000	16400	11	270 600 €
Total	153000	30600	20,5	504 900 €

L'avancement du chantier dépend évidemment du nombre d'ETP affectés, lui-même tributaire des moyens alloués. 15 000 € ont été attribués par l'ABES en 2012, dans le cadre de son plan de soutien aux actions de rétroconversion des bibliothèques de l'Enseignement supérieur, dotation que la Bibliothèque Mazarine a complétée en mobilisant sur ses fonds propres, au détriment d'autres actions, la somme de 13 082 €.

Si la Bibliothèque n'obtient pas d'autres moyens pour abonder le budget de ce programme, et à supposer que la subvention allouée par l'ABES soit pérennisée, le signalement

en ligne de l'ensemble du catalogue des fonds anciens prendra 9,5 ans ; l'informatisation de l'ensemble des fichiers (fonds moyens 1800-1950 compris) devant prendre au total 20,5 ans.

À ces besoins pour l'informatisation des fichiers, s'ajoutent les besoins de catalogage livre en main, de fonds non catalogués ou de fonds imparfaitement signalés, pour lesquels une reprise catalographique s'impose :

Fonds	Nombre de documents	Volume horaire estimé pour le catalogage	Budget (base : coût total employeur des vacations en vigueur au 31.12.2012)
Bibliothèque africaine de J.Cl. Nardin (donation 2011)	2500	1250	20600
Recueils jansénistes	3000	500	8250
Numéros spéciaux de périodiques, XX-XXI ^e siècles	4500		
Mazarinades	5200	1250	20600
Musique, opéra, danse	1200	600	9900
Livres en espagnol XVI ^e -XVIII ^e s.	2000	1000	16500
Catalogues de bibliothèque	400	200	3300

2.2. Ressources électroniques

Un bouquet d'e-books, *Histoire Premium* (histoire médiévale), acquis en 2011, a été intégré au catalogue en 2012. Le signalement des ressources électroniques de la bibliothèque, en l'absence d'outil spécifique, n'est pas satisfaisant.

2.3. Manuscrits

Les manuscrits sont catalogués en XML selon la DTD EAD (Encoded archival description) et signalés dans la base *Calames* (Catalogue en ligne des archives et manuscrits de l'Enseignement supérieur, <http://www.calames.abes.fr>).

2 259 éléments de description (<c>) ont été créés dans *Calames* en 2012, pour un total de 19 026 répartis sur 4 900 cotes, soit un accroissement du signalement de 13,5 % par rapport à 2011.

Un projet global de développement et de mise à jour du catalogue des manuscrits de la Bibliothèque Mazarine, défini en 2011, a été mis en œuvre en 2012. Il comprend, pour les années 2012-2013, la mise en œuvre des actions suivantes :

- enrichissement bibliographique des notices (dépouillement de la littérature scientifique, consignement de l'état de la recherche et des publications). Achievé en 2012.
- Reprise de l'indexation pour liaison aux autorités personnes physiques et collectivités (IdRef). En cours.
- Traitement d'une partie des fonds non encore signalés :
 - manuscrits du fonds Châtillon. En cours d'achèvement.
 - manuscrits du fonds Demangeon-Perpillou. En cours.

- fonds Laurain-Portemer (notes de dépouillements, recherches relatives au cardinal Mazarin, seconde moitié du XX^e siècle). Achevé en 2012.
- pièces manuscrites reliées avec les imprimés. À programmer en 2013.
- parties de fonds dispersés provenant des saisies révolutionnaires :
 - Duc de Penthièvre (archives domestiques et Amirauté de Guyenne) ;
 - Ville de Paris : gouvernement, actes royaux, comptes ;
 - Etablissements ecclésiastiques : abbaye de Montmartre, prieuré de Saint-Martin-des-Champs, Notre-Dame de Vaux : documents de gestion domaniale, inventaires de titres.
 Traitement achevé en 2012 par un conservateur stagiaire (Ch-E. Vial).

Les programmes suivants sont envisagés pour les années 2013-2015 :

- achèvement du traitement du fonds Demangeon-Perpillou ;
- reclassement et traitement du fonds Rénier (estampages épigraphiques, Gaule et Afrique, XIX^e s.) ;
- traitement des fonds Lebrun, Marcel-Lenoir et Brillouin, et des archives de travail du fonds Carrier ;
- inventaire des manuscrits philosophiques clandestins ;
- traitement des archives de la bibliothèque (organisation, versements, signalement dans Calames avec arborescence spécifique) ;

Le signalement de certains fonds ou corpus, comme celui des Manuscrits philosophiques clandestins, fait en ce moment l'objet de projets de signalement et de valorisation (inventaire, numérisation, édition) en partenariat avec des équipes de recherche.

2.4. Fonds iconographiques, Œuvres et objets d'art

L'inventaire des plaques de verre photographiques du fonds Demangeon-Perpillou (1200 documents, 1^{re} moitié du XX^e siècle), parallèlement reconditionnées, a été mené à terme et leur signalement pourrait s'insérer dans la base Calames, en lien avec la partie manuscrite du fonds.

Un pré-inventaire général des œuvres et objets d'art (y compris le mobilier et matériel ancien de la Bibliothèque Mazarine) a été réalisé en 2012 (220 entrées). La normalisation de la base de donnée ainsi créée, et les modalités de son intégration à l'offre catalographique de la bibliothèque, sont à l'étude.

2.5. Numérisation

L'offre numérique en ligne de la Bibliothèque Mazarine recouvre aujourd'hui :

- La base *Liber Floridus* (enluminures des manuscrits médiévaux : <http://liberfloridus.cines.fr/>) ; l'ensemble des données d'indexation disponibles n'a pas été chargé ;
- les feuillets enluminés des incunables, accessibles depuis leurs notices catalographiques dans le Sudoc et dans le catalogue local ;
- les numérisations intégrales de manuscrits, publiés en ligne depuis l'été 2012 grâce à l'outil de diffusion numérique *Calames* +. Une première opération de chargement a concerné sept manuscrits médiévaux et modernes (dont *Un hiver à Majorque* de Georges Sand). Les numérisations intégrales à venir, qu'elles soient issues de commandes externes ou internes, liées à des partenariats de recherche ou à des campagnes de numérisation sur fonds propres, ont vocation à être diffusées sur cette plateforme, étroitement liée aux métadonnées de référence des manuscrits.
- Par ailleurs, la Bibliothèque Mazarine a contribué en 2012 au projet *Europeana Regia* (reconstitution virtuelle de la « librairie » de Charles V), par la numérisation intégrale de deux manuscrits médiévaux : *La Somme le Roi* de Frère Laurent, XIII^e s. (ms. 870) ; la *Légende dorée* de

Jacques de Voragine, trad. Jean de Vignay, XIV^e s. (ms. 1729). Une convention spécifique de diffusion numérique a été signée à cette occasion avec la BnF.

Plusieurs campagnes de numérisation sont à l'étude, autour de corpus spécifiques : sources de l'histoire de la bibliothèque personnelle de Mazarin, manuscrits philosophiques clandestins, Mazarinades.

Enfin, les collections numériques issues de la reprographie courante alimentent une base de données hébergée sur un serveur dédié. 1162 images de 320 documents différents (imprimés, manuscrits et archives, objets et divers), inventoriées, nommées et archivées en 2011-2012, sont venues enrichir ce réservoir dont l'accessibilité est à l'étude.

La Bibliothèque Mazarine est partie-prenante du projet de *Numérisation et valorisation du patrimoine immatériel de l'Institut de France et des Académies*, dont le modèle de développement (partenariat public-privé) et les contenus ont été définis au printemps 2010, et dont la recevabilité est en cours d'examen dans le cadre des Investissements d'avenir.

3. CONSERVATION

3.1. Tableau synoptique de l'activité

		Refolement (en ml)	Nettoyage et récèlement (en ml)	Equipement (estampillage, rondage)	Restauration (atelier de la bibliothèque)	Petites réparations (atelier de la bibliothèque)	Reliure (externalisée)	Emboîtages de conservation (fabrication)	Emboîtages de conservation (fourniture)
Courant	Monographies			2400					
	Périodiques								
Rétrospectif	Monographies		327		110	210	143	46	243
	Périodiques	250	200						

3.2 Atelier de restauration

Le personnel de l'atelier assure :

- des restaurations intégrales ou complexes (interventions sur le support papier ou parchemin, sur la reliure, au besoin reprise complète du corps d'ouvrage) ;
- des traitements ponctuels de restauration, qui représentent en général moins d'une demi-journée d'intervention ;
- des reconditionnements de documents précieux ;
- la surveillance climatique et sanitaire des magasins ;
- le montage/démontage des expositions (équipement des vitrines, participation au convoiement des prêts, mise en place des œuvres) ;
- l'encadrement des petites réparations effectuées par les magasiniers.

176 documents de la Bibliothèque ont été confiés aux quatre techniciens d'art en 2012.

L'activité a représenté notamment :

- 33 restaurations complètes ;
- 77 interventions ponctuelles, inférieures à la demi-journée, notamment dans le cadre de la préparation de documents pour exposition ;
- 46 fabrications de boîtes de conservation ;

Dans le cadre de coopérations ponctuelles, des documents de la BULAC (9 imprimés), de la bibliothèque de Notre-Dame de Paris (1 manuscrit), et de la bibliothèque de l'Institut de France (6 documents, imprimés et manuscrits), ont également été confiés pour intervention à l'atelier de restauration.

On envisage de développer l'expertise des techniciens d'art pour leur permettre d'intervenir sur les manuscrits sur papier du XVI^e au XVIII^e siècle dont les feuillets ont été corrodés sous l'action de l'encre ferrogalique (c'est le cas du manuscrit autographe de l'*Histoire des îles de la Guadeloupe* ... du P. Du Tertre, 1648, Ant. Ms. 7).

3.3. Reliure courante

La reliure courante (documentation des XIX^e, XX^e et XXI^e siècles), externalisée, a concerné en 2012 un total de 143 volumes. Un seul train de reliure a été constitué, et traité pour un montant de 8 247 €. Comme décidé en 2011, la politique de reliure est désormais orientée vers la documentation de référence, en lien avec le projet de réorganisation et de développement des collections en libre-accès. Les documents retenus relèvent exclusivement de la collection des usuels destinés à être maintenus en libre-accès : monographies de référence ou tables de périodiques.

3.4. Gestion des magasins et entretien des collections

3.4.1. Entretien courant

250 ml de collections ont fait l'objet d'une campagne de récolement et d'entretien (dépoussiérage, petites réparations), dont 186 ml en salle de lecture (cf. 3.4.4.).

L'un des techniciens d'art assure également à mi-temps le dépoussiérage des reliures conservées dans la grande salle de lecture. Cette campagne de dépoussiérage s'accompagne d'interventions de gommage, de petites réparations et de reprises de rondage : dans le cadre de cette campagne d'entretien, sont prohibés depuis 2012 le recours au cirage des peaux (cire SC7400) et le nettoyage par solution aqueuse.

4 600 fantômes anciens en matière plastique ont été remplacés par des fantômes en carton neutre cannelé, sur lesquels sont systématiquement reportées les mentions de localisation (2000 en 2011, 2600 en 2012).

3.4.2. Conditionnements de conservation

Archives photographiques de la donation Demangeon-Perpillou :

En lien avec l'inventaire du fonds, depuis 2011 les plaques photographiques sur verre (environ 2 700) sont nettoyées à sec, isolées dans une enveloppe en papier neutre, puis rangées verticalement dans des boîtes de conservation en polypropylène. 1 800 plaques photographiques, principalement de format 9x12, ont ainsi été traitées en 2011 et 2012. À l'étude : leur implantation dans un magasin remplissant les conditions requises par la conservation des photographies. L'opération doit se poursuivre par le conditionnement des négatifs souples et des tirages.

3.4.3. Contrôle climatique

La Bibliothèque Mazarine dispose depuis 2004 de quatre appareils de surveillance thermohygrométriques.

Au vu des enregistrements effectués en 2012, il apparaît que le rez-de-chaussée est l'emplacement le moins défavorable à la conservation, la Réserve restant cependant un peu trop sèche (+ 1 à + 5° par rapport aux normes requises, l'hygrométrie n'étant convenable que de juin à novembre, et trop faible - 40% - le reste de l'année). La salle *Piques* et les magasins des *Grandes échelles* sont les zones les plus satisfaisantes. En revanche la situation est préoccupante dans la salle de lecture (jusqu'à +7 °, une hygrométrie qui tourne autour de 35% seulement de janvier à avril (période de chauffage du bâtiment) et ne reste au-delà de 40% qu'en automne.

La sécheresse, risque majeur pour la conservation des reliures, est provoquée au moins en partie par un dispositif de chauffage difficilement réglable.

4. SERVICES AU PUBLIC

L'année 2012 a été marquée par :

- L'entrée en vigueur au 1^{er} janvier 2012 du règlement des services au public de la bibliothèque. Fruit des réflexions d'un groupe de travail mis en place au cours de l'année 2011, il précise l'ensemble des procédures, droits et devoirs des usagers, et intègre notamment les changements récemment intervenus (communication des fonds anciens et précieux plus systématiquement encadrée ; autorisation de la photographie numérique individuelle). Le règlement est désormais accessible sur le site Internet de la bibliothèque¹ et systématiquement communiqué aux lecteurs au moment de leur inscription. Tout nouveau lecteur s'engage, en signant le formulaire d'inscription, à en respecter le contenu.
- La normalisation de la saisie informatique des inscriptions des lecteurs (initiée à partir de septembre 2011) : la bibliothèque dispose désormais de statistiques fiables concernant son lectorat, dont l'évolution pourra être étudiée sur la durée.
- La publication d'un *Guide des collections et des services*, livret de 8 pages au format A5, destiné à orienter les usagers de la Bibliothèque (lecteurs et visiteurs) et à servir de support de communication (septembre 2012).

4.1. Equipements et services

La bibliothèque offre 140 places de travail à ses lecteurs, dont 20 sont réservées à la consultation des documents anciens et précieux. 28 places de travail sont équipées de prises électriques, ce qui est trop peu. Un parc informatique de 11 postes vient compléter le dispositif. L'ensemble des espaces publics dispose d'une connexion wifi.

L'ouverture de la bibliothèque nécessite la présence de 4 agents en salle de lecture, répartis de la façon suivante :

- un agent à l'accueil, chargé de contrôler les entrées et sorties (vérification systématique du contenu des sacs) et d'orienter lecteurs et visiteurs ;
- deux agents au bureau des communications, chargés d'attribuer les places, d'informer sur les procédures de communication, de mettre à disposition les documents, d'assurer leur retour en magasin ;
- un agent en présidence de salle, chargé des inscriptions, du renseignement bibliographique, des autorisations de communication d'ouvrages anciens, rares et précieux, de la validation des demandes de reproduction. La fonction d'assistance à la recherche documentaire du président de salle est d'autant plus importante que le niveau d'informatisation des catalogues est faible (nécessité, pour toute recherche dans les fonds antérieurs au XX^e siècle, d'interroger conjointement OPAC, fichier, et registres manuscrits), que le signalement des ressources électroniques n'est pas satisfaisant, et que la documentation de référence en libre accès n'est ni à jour ni clairement organisée.

La surveillance générale est assurée par l'ensemble du personnel présent en salle, sous l'autorité du président. Une attention particulière est portée par les agents du bureau des communications et par le président de salle aux deux tables dédiées à la consultation des ouvrages anciens, rares et précieux.

L'ensemble des personnels administratifs et de la filière bibliothèque participe au service public, à raison de 5 h par semaine en moyenne pour le bureau de présidence de salle (BIBAS, conservateurs et professeur agrégé), 3,5 h pour le bureau des communications (personnel administratif et BIBAS). Les magasiniers, affectés tantôt à l'accueil, tantôt au bureau des communications, assurent en moyenne 18 h de service public par semaine.

¹ <http://www.bibliotheque-mazarine.fr/pdf/Reglement.pdf>

La salle de lecture accueille également 7 postes professionnels dédiés au travail interne (équipement et entretien des collections, statistiques), occupés de manière intermittente par les magasiniers et un technicien d'art. Répartis dans la petite et la grande galerie, ils participent pleinement au dispositif de surveillance de la salle (lecteurs et visiteurs) et de sécurité des collections.

- Surface de service public par personne, soit la surface utile nette totale accessible au public, divisée par le nombre total d'usagers actifs : $512 \div 2\,754 = 0,19 \text{ m}^2$.
- Places assises par personne, soit le nombre de places de lecture mises à disposition du public, divisé par le nombre total d'usagers actifs. $140 \div 2\,754 = 0,05$.
- Taux d'occupation des places assises, soit le nombre total d'entrées physiques à la bibliothèque dans une année pleine, divisé par le nombre de places possiblement occupées (nombre de places de lecture mises à disposition du public multiplié par le nombre de jours d'ouverture de la bibliothèque dans l'année). $9\,566 \div 140 \times 232 = 0,29$.
- Nombre de jour / d'heures d'ouverture par an : 232 jours / 1 791 h.
- Nombre d'agents par personne, soit le nombre d'agents (en ETP ; y compris le personnel non affecté à des missions de service public et le personnel temporaire), divisé par le nombre total d'usagers actifs. $27,5 / 2\,754 = 0,01$.
- Taux d'encadrement du public, soit le nombre d'agents équivalents temps plein (y compris le personnel temporaire) affectés au service public, divisé par le nombre total d'entrées physiques à la bibliothèque : $(1/7 \times 8,5 + 1/10 \times 6 + 0,5 \times 6) / 9566 = 10,81 / 9566 = 0,0011$.

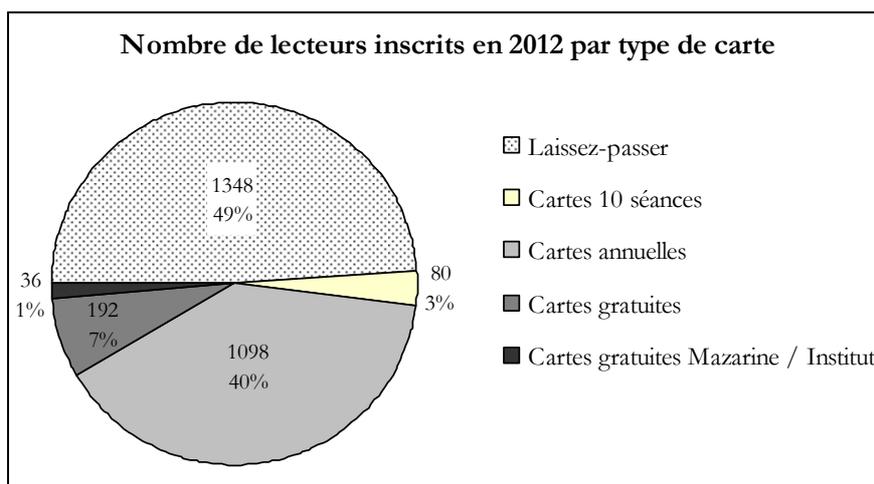
4.2. Lectorat

	2011	2012
Lecteurs actifs	2566	2754
Entrées	9989	9566
Communications de documents (hors libre-accès)	9153	7370

4.2.1. Répartition du public actif par type de carte

Les lecteurs ont désormais le choix entre une carte annuelle payante, au prix unique de 15 €, et un laissez-passer gratuit valable 5 jours ouvrés consécutifs. En 2012, dans un souci de simplification de l'offre, la durée du laissez-passer a été étendue à 5 jours ouvrés consécutifs, tandis que la carte de dix séances a été supprimée.

Les lecteurs se répartissent à part égale entre les deux types de cartes proposées, laissez-passer (1348 lecteurs, soit 49%) et cartes annuelles (1326 lecteurs, soit 48%), auxquelles il faut ajouter le reliquat de cartes 10 séances acquises en 2011 encore valides (80 lecteurs, soit 3%). 20% des cartes annuelles ont été attribuées gratuitement (228 lecteurs), correspondant au personnel scientifique des bibliothèques, archives et musées (192 lecteurs), aux partenaires scientifiques de projets de la bibliothèque et aux membres de l'Institut de France (36 lecteurs).

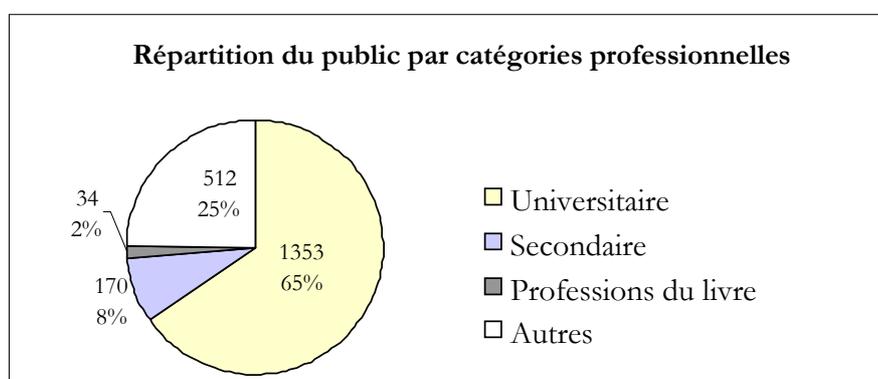


En 2012, 1506 nouvelles cartes ont été attribuées, pour 650 renouvellements. En tenant compte également des cartes attribuées en 2011 encore valables au début de l'année 2012, ce sont 2754 lecteurs qui ont fréquenté la bibliothèque en 2012, contre 2566 en 2011.

4.2.2. Répartition du public actif par catégorie professionnelle

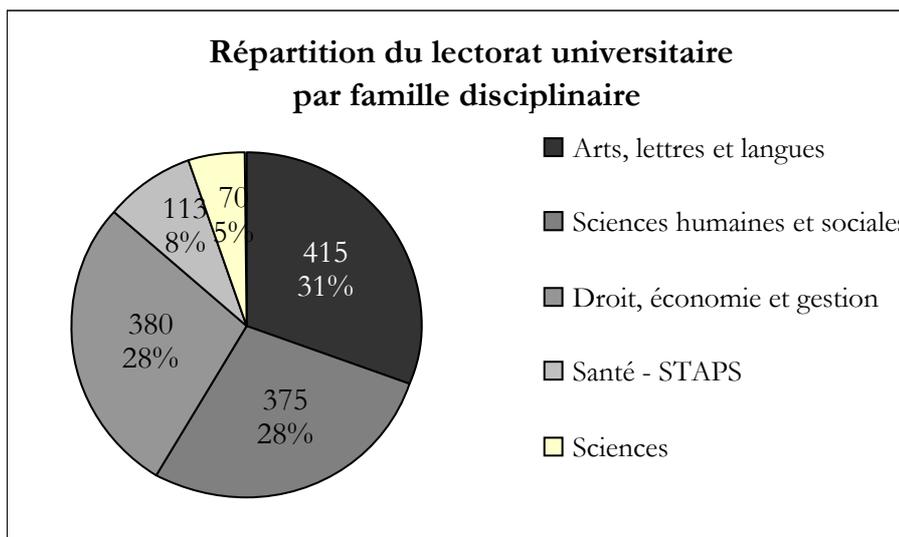
La composition du lectorat correspond à la nature particulière de la Bibliothèque Mazarine, bibliothèque de recherche, bibliothèque d'étude, bibliothèque publique par certains aspects, et monument historique.

Sur les 2069 lecteurs ayant déclaré leur profession au moment de leur inscription, les trois-quarts relèvent de l'enseignement, essentiellement de l'enseignement supérieur (1353).

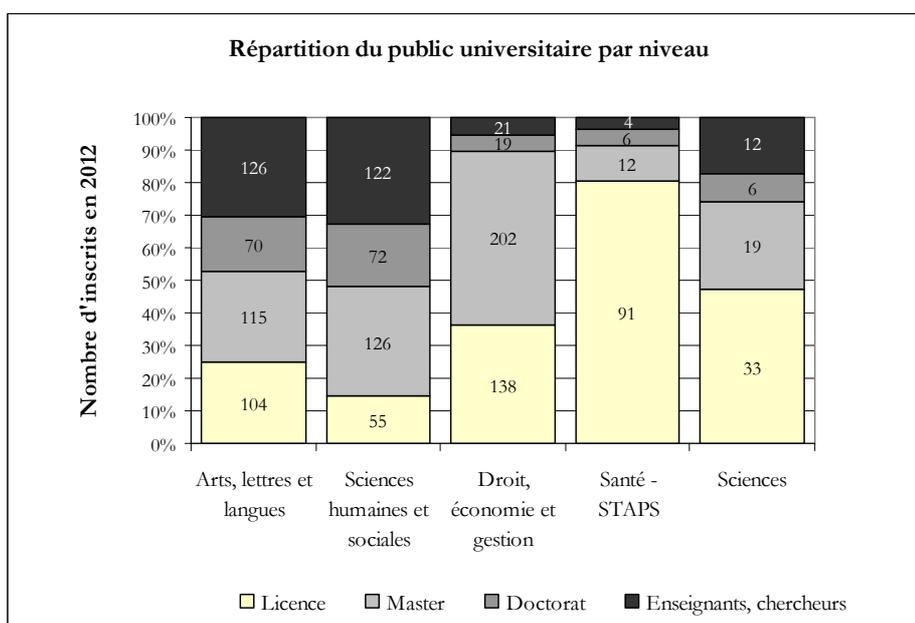


4.2.3. Analyse du public universitaire

Trois familles disciplinaires se partagent, à part quasiment égale, les 85% du lectorat universitaire : Arts, lettres et langues (415 lecteurs), Sciences humaines et sociales (375) et Droit, économie et gestion (380). Santé et STAPS (111), et Sciences (70), composent les 15% restant.

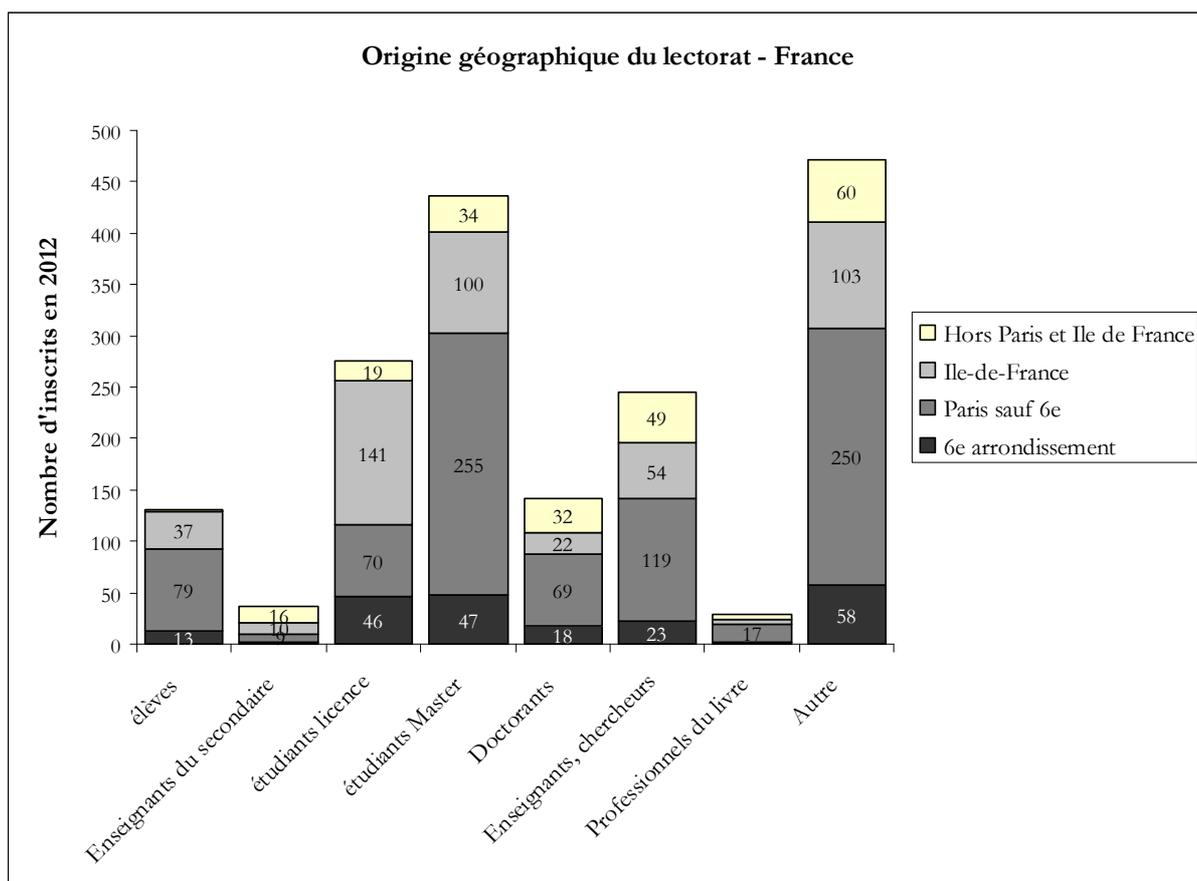


Si les deux premières catégories correspondent au lectorat attendu de la bibliothèque, la représentation des trois autres recouvre un usage de la bibliothèque partiellement déconnecté de son offre documentaire. L'analyse des niveaux d'étude tend à confirmer cette hypothèse. Les lecteurs en arts, lettres et langues sont, pour les trois-quarts d'entre eux, des chercheurs ou étudiants avancés (Master et au-delà) ; pour les lecteurs en sciences humaines, cette part se monte à 85%. Dans ces deux disciplines, doctorants et enseignants forment près de la moitié des lecteurs inscrits, alors qu'ils ne sont que 10% en Droit, économie et gestion, 8% en Santé et STAPS, 26% en Sciences. Partant, la part des étudiants de premier cycle est beaucoup plus importante dans ces trois familles disciplinaires : 36% en Droit, économie et gestion, 81% en Santé et STAPS, 47% en Sciences. Ces lecteurs, inscrits dans les établissements voisins, principalement l'Université de Paris Descartes, qui couvre l'ensemble de ces champs disciplinaires, mais aussi Paris 1 Panthéon-Sorbonne et l'Institut d'Etudes Politiques de Paris, viennent chercher une place assise, une atmosphère studieuse, propice aux révisions nécessaires dans ces filières à concours. Une fois passé le premier cycle, ils se dirigent vers les bibliothèques de recherche qui leur sont plus spécifiquement destinées.



4.2.4. Répartition du lectorat par origine géographique

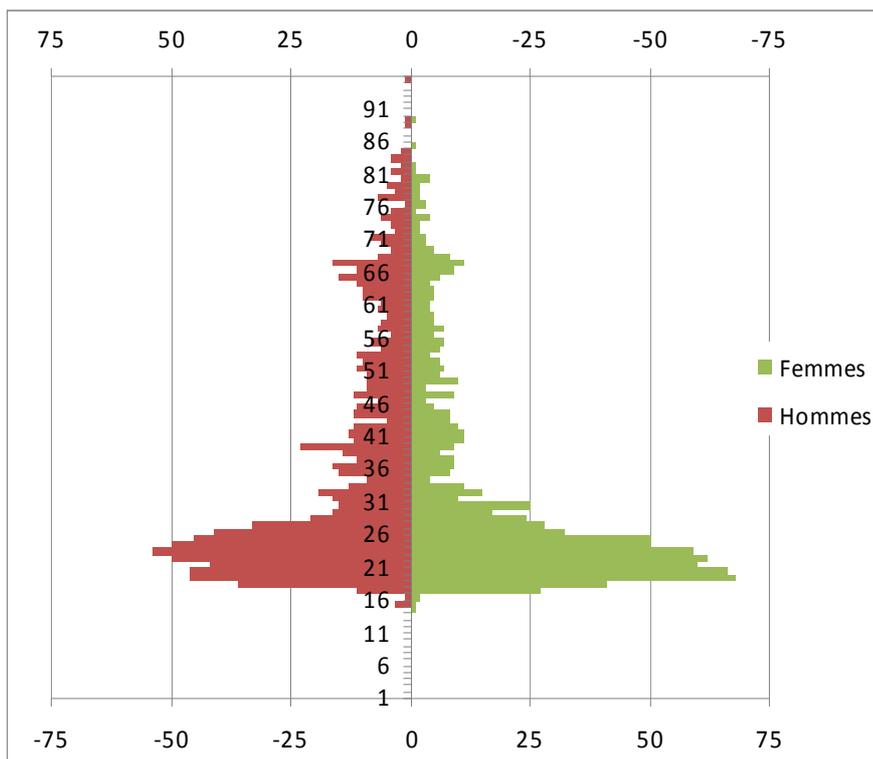
Le lectorat français est essentiellement composé d'habitants de Paris (1218 lecteurs, soit 61% de ceux dont l'adresse a pu être exploitée à des fins statistiques) et d'Ile de France (526, soit 26%). Parmi les parisiens, une place particulière est occupée par les habitants du 6^e arrondissement (12%). Seuls 13% des lecteurs (265) ont déclaré une adresse hors de Paris et de la région parisienne : Centre (31 lecteurs), Rhône-Alpes (30), Provence Alpes Côte d'azur (27), Loire (22), Picardie (17), Midi-Pyrénées (16). Les lecteurs qui viennent de loin (Île de France et au-delà) sont essentiellement des chercheurs, étudiants en Master, doctorants, enseignants chercheurs.



En dehors de la France, les lecteurs viennent principalement d'Europe (358 inscrits, soit 55% des lecteurs non français) et d'Amérique du Nord (201 lecteurs, soit 31%). Parmi les européens, les Italiens sont majoritaires (90 inscrits, soit 25% des lecteurs européens non français), suivis des Allemands (49 lecteurs, soit 14%), des Anglais (42 lecteurs, soit 12%), des Suisses (32 lecteurs, soit 9%), et des Espagnols (28 lecteurs, soit 8%).

4.2.5. Âge des lecteurs

La moyenne d'âge des lecteurs, qui ont entre 14 et 95 ans, est de 35 ans ; elle recouvre une situation assez contrastée. 60% des lecteurs ont moins de trente ans, parmi lesquels la portion la plus importante concerne les 18-25 ans, qui forment 43% du lectorat. 45% des lecteurs ont entre 30 et 70 ans, avec une relative stabilité du nombre de lecteurs par tranche d'âge (un peu moins de 20).



4.2.6. Fréquentation

- Entrées à la bibliothèque par personne, soit le nombre total d'entrées physiques à la bibliothèque dans une année pleine, divisé par le nombre total d'utilisateurs actifs : $9566 / 2754 = 3,47$.
- Taux de renouvellement de l'inscription, soit le nombre d'utilisateurs actifs, quel que soit le type de carte, ayant été inscrits précédemment à l'année de référence, divisé par le nombre total d'utilisateurs actifs : $650/2754 = 0,24$

4.3. Usage des ressources documentaires

4.3.1. Usage des catalogues

56871 connexions à l'adresse <http://naude.bibliotheque-mazarine.fr>, qui héberge l'OPAC, ont été enregistrées en 2012, dont 18944 depuis la Bibliothèque (postes publics ou ordinateurs portables des lecteurs connectés via le réseau Wifi). Les trois quarts des sessions (42417) se sont limitées à une recherche simple. Ces chiffres sont fournis par le SIGB Aleph. Ils n'intègrent pas les recherches effectuées dans les catalogues collectifs (Sudoc, Calames, CcFr).

4.3.2. Communication des collections

Nombre de communications de documents : 7 370. Ce volume paraît faible, surtout rapporté à la rapidité de la mise à disposition, et à la volonté de ne limiter la communication des originaux rares et précieux que dans le cas d'ouvrages particulièrement vulnérables. Il est à rapprocher de la part importante des utilisateurs qui ne sollicitent pas les collections en magasin (7 348 entrées sur 9 566 n'ont donné lieu à aucune demande de communication). Il ne prend toutefois pas en compte la consultation du libre-accès et des ressources électroniques, pour lesquels des outils de mesure doivent être mis en place.

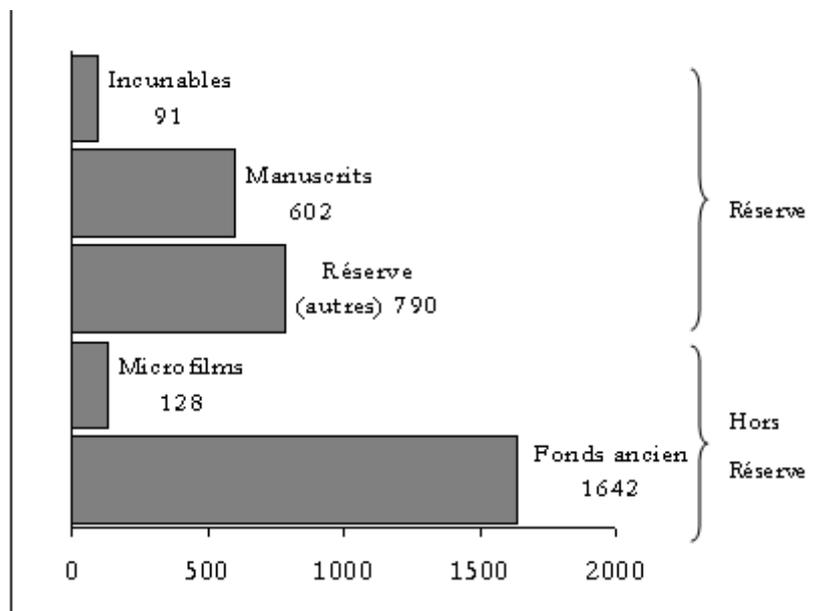
Près de la moitié des documents communiqués (3253) relèvent des fonds patrimoniaux.

Les demandes de communications d'ouvrages modernes (4117) concernent principalement l'histoire (1522), dont 40% d'ouvrages d'histoire locale. Viennent ensuite la littérature (746) et l'histoire du livre (329). Parmi les communications d'ouvrages modernes, près d'un tiers (1307) concerne des acquisitions récentes (moins de 5 ans).

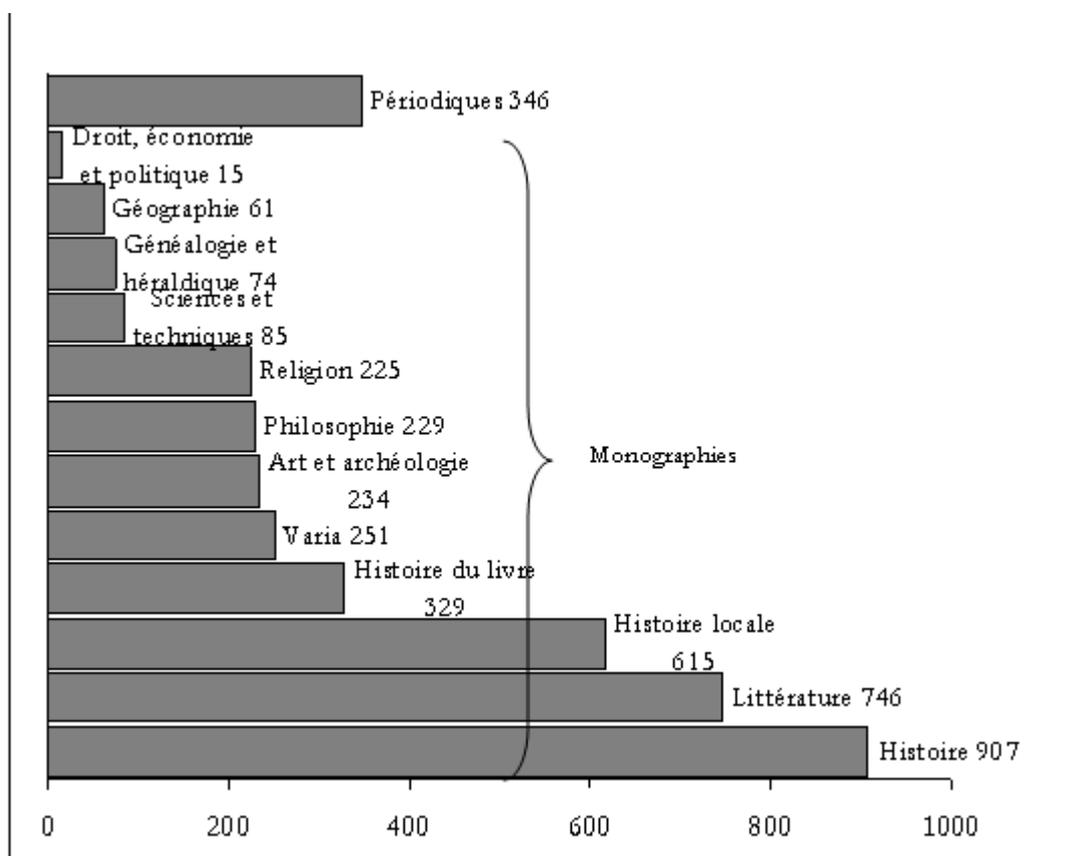
Une partie du fond moderne est conservée au Centre Technique du Livre de l'Enseignement Supérieur (CTLES) ; 14 ouvrages entreposés au CTLES ont été communiqués aux lecteurs en 2013.

Fonds patrimoniaux	3253
manuscrits	602
incunables	91
réserve (hors mss et inc.)	790
autres (monographies)	1595
périodiques	47
microfilms	128
Fonds modernes (XIX^e-XX^e s.)	4117
monographies	3771
périodiques	346
Total communications	7370

Communication des fonds anciens



Communication des fonds modernes



- Délai médian de recherche des documents en magasin, soit le temps médian écoulé entre la demande d'un document conservé dans des magasins fermés et le moment où il est disponible pour l'utilisateur : 10'.
- Délai de communication des documents conservés au CTLES : 2,5 jours.
- Délai de communication dans le cadre du PEB (*Prêt entre Bibliothèques*) : 4 jours pour les documents fournis par la bibliothèque (de la date de réception de la demande à l'expédition document) ; 6 jours pour les documents demandés (entre la date d'émission de la demande et la date de réception du document).
- Consultations par usagers : nombre total d'ouvrages demandés par bulletin (y compris les mises en garde) pendant une année pleine, divisé par le nombre total d'usagers actifs. $7370/2754=2,68$

4.3.3. Usage des ressources électroniques

L'usage des ressources électroniques est l'un des indicateurs les plus délicats à évaluer, tributaire des données communiquées par les fournisseurs. Ainsi, seules les connexions sont comptabilisées, sans tenir compte des adresses IP : il est impossible de connaître le nombre d'utilisateurs. Par ailleurs, les éditeurs français ne font pas la distinction entre documents visualisés, téléchargés et imprimés, tandis que les éditeurs étrangers ne fournissent pas le nombre de documents visualisés et / ou téléchargés par session. Enfin, certains éditeurs n'ont fourni cette année aucune statistique de consultation (*Abbreviations on line, Rarebooks.info, EBSCO*).

		Sessions		Téléchargements			Coût	
		Nb	/ usager	Nb	/ usager	/session	/usager	/ téléchargement
Bases de données	Fr.	17	-	209	-	-	-	-
	Étr.	55	-	-	-	-	-	-
Périodiques	Fr.	-	-	-	-	-	-	-
	Étr.	-	-	-	-	-	-	-

Les statistiques ci-dessus concernent uniquement les ressources électroniques accessibles en ligne depuis l'un des postes de la Bibliothèque.

Les ressources électroniques sur support physique se répartissent en deux catégories : CD-DVD roms installés en réseau et disponibles en libre accès, pour lesquels nous ne disposons pas d'instrument de mesure de consultation, et les autres CD-DVD roms consultables sur demande comme tout autre document de la Bibliothèque.

4.3.4. Prêt entre bibliothèques

		Prêts de l'extérieur			Prêts à l'extérieur		
		Demandes envoyées	Demandes satisfaites	Délai médian	Demandes reçues	Demandes satisfaites	Délai médian
Monographies	Français	2	2	6 jours	36	30	4 jours
	Etrangers	4	4		1	1	
Périodiques	Français	1	1		23	20	
	Etrangers	1	1		0	0	
Autres	Français	1	1		0	0	
	Etrangers	0	0		2	2	
TOTAL		9	9	62	53		

Sur les 53 ouvrages ainsi prêtés via le PEB, les trois quarts concernent l'histoire locale, soit 40 titres. La quasi-totalité des ouvrages prêtés est en français.

9 demandes ont été adressées par la Bibliothèque Mazarine à d'autres établissements, dont 5 concernaient des publications étrangères ; toutes ont abouti.

4.4. Reproduction de documents

4.4.1. Données générales

			Imprimés								Manuscrits et archives		Doc. Graphiques		Autres	
			Fonds modernes				Fonds patrimoniaux									
			Monographies		Périodiques		Monographies		Périodiques		UMC	Vues	UMC	Vues	UMC	Vues
			UMC	Vues	UMC	Vues	UMC	Vues	UMC	Vues						
Partielle	Numérique	Directe					302	4990								
		Prestataire					33	92			23	174			4	14
Intégrale	microphotographique									4	1165					
	Numérique						20	4362								
Photocopies				3160												

4.4.2. Photographie directe

La photographie numérique individuelle à usage documentaire a été autorisée à partir du 1^{er} juillet 2011 (visa du président de salle, exclusion de certains documents pour des raisons conservatoires ou juridiques, sans flash ni éclairage complémentaire, clichés limités à un usage strictement privé). Sont exclus notamment : les documents postérieurs à 1900 ; les documents microfilmés ou reproduits par la bibliothèque ; les éditions déjà numérisées disponibles en ligne ; les manuscrits, incunables, archives et documents de la Réserve, sauf autorisation du directeur.

Ce service est soumis à validation d'un formulaire d'autorisation, qui rassemble le règlement (conditions dans lesquelles la photographie est autorisée), et les renseignements relatifs à l'ouvrage reproduit. 302 documents ont pu faire l'objet de reproductions dans ces conditions, pour un total de 4990 vues.

4.4.3. Service reprographique

La reproduction à usage public est assurée par le service reprographique de la bibliothèque, en collaboration avec des opérateurs privés. L'ensemble de l'activité reprographique, jusqu'ici scindée en fonction des prestataires sollicités, a été réunie en 2012 et placée sous la responsabilité d'un seul agent, rattaché au conservateur chargé de la conservation. Lui est confié l'ensemble du circuit (traitement des demandes, commande aux opérateurs, fourniture à la demande, archivage des données numériques, gestion des droits).

Tout usage public de reproductions de documents conservés à la Bibliothèque Mazarine est soumis à autorisation préalable, et entraîne perception d'une redevance spécifique.

Dans une perspective d'archivage pérenne et de diffusion par la bibliothèque, un cahier des charges a été élaboré et validé en 2012, qui fixe l'ensemble des spécifications attendues des opérateurs de numérisation : conditions de prise en charge et de numérisation, extension de la couverture aux éléments de reliure, absence de rogne à la capture, usage d'une échelle millimétrique et d'une charte colorimétrique, résolution, format des fichiers livrés à la bibliothèque et/ou à l'utilisateur, nommage, etc.

4.5. Renseignement et recherches documentaires

Nombre de demandes de recherches à distance traitées par le personnel : 85.

Tous types de demandes confondues – des plus élémentaires (localisation d'une édition, précision d'une référence) aux plus ouvertes (sollicitation d'expertise dans les domaines de spécialité de la bibliothèque). Ce chiffre ne tient pas compte des simples renseignements d'ordre pratique et des échanges réguliers avec des institutions partenaires dans le cadre de projets en cours.

5. ACTIVITES PEDAGOGIQUES, SCIENTIFIQUES ET DE VALORISATION

5.1. Expositions

			Exposition organisée à ou par la Mazarine			Prêts à l'extérieur	
			Prêts sollicités	Ouvrages exposés		Demandes reçues	Prêts accordés
				Mazarine	Extérieurs		
	Imprimés	France	59	81	59	7	6
		Etranger					
	Manuscrits Archives	France	2	17	1	1	
		Etranger	1			1	
	Autres (dont œuvres et objets d'art)	France				1	
		Etranger					

5.1.2. Organisées par la Bibliothèque Mazarine

- *La lettre de civilité : entre le manuscrit et l'imprimé (16^e-18^e siècles)*, 17 janvier - 30 mars 2012.

En partenariat avec le Centre d'études supérieures de la Renaissance (Université de Tours), à l'occasion de la parution d'un ouvrage de référence sur le sujet, par M. Rémi Jimenes (doctorant au CESR et chercheur associé à la Bibliothèque Mazarine). Exposition sans catalogue. Prêts complémentaires de la Bibliothèque de l'Institut de France et d'un collectionneur privé.

- *Un succès de librairie européen : l'Imitatio Christi (1470-1850)*. Avril-juillet 2012.

En partenariat avec la BnF et la Bibliothèque Sainte-Geneviève, à l'occasion de la parution de l'ouvrage *Edition et diffusion de l'Imitation de Jésus-Christ*, 2011.

Prêts complémentaires de la BnF (Arsenal), de la BSG et du Musée du Petit-Palais.

Commissariat : Martine Delaveau (BnF) et Yann Sordet.

- *Le livre arménien de la Renaissance aux Lumières : une culture en diaspora*. 26 octobre – 30 novembre 2012. A l'occasion du cinquième centenaire de l'invention de la typographie arménienne, et du signalement du fonds arménien ancien de la Bibliothèque Mazarine, qui conserve notamment l'exemplaire acquis pour Mazarin du premier livre imprimé en caractères arméniens (Venise, [1512/1513]).

En collaboration avec la Bibliothèque interuniversitaire des langues et des civilisations, avec le soutien de la société Fineco et de la Fondation Gulbenkian.

Prêts complémentaires de la BULAC, de la Bibliothèque de l'Institut de France et d'une collection privée.

Commissariat : Mikaël Nichanian (BnF) et Yann Sordet

- *Les livres de Notre-Dame de Paris*. 15 décembre 2012 – 15 mars 2013.

Dans le cadre des 850 ans de la fondation de la cathédrale Notre-Dame de Paris, exposition organisée en collaboration avec l'IRHT (Institut de recherche et d'histoire des textes) et l'IRPMF (Institut de recherche sur le patrimoine musical en France).

Prêts complémentaires : un manuscrit conservé à la cathédrale Notre-Dame de Paris.

Commissariat : Jean-Baptiste Lebigue (IRHT), Cécile Davy-Rigaux (IRPMF) et Yann Sordet

Deux expositions ont donné lieu à la publication de catalogues scientifiques dans le cadre d'un partenariat éditorial inauguré avec les Éditions des Cendres :

- *Un succès de librairie européen, l'Imitatio Christi, 1470-1850*.- Paris: Bibliothèque Mazarine, Editions des Cendres, 2012, 195 p. (ISBN : 979-10-90853-01-0)

- *Le livre arménien de la Renaissance aux Lumières : une culture en diaspora* Paris: Bibliothèque Mazarine, Editions des Cendres, 2012, 192 p. (ISBN : 979-10-90853-02-7)

Le catalogue de l'exposition *Les Livres de Notre-Dame* sera publié avec les actes du colloque qui s'est tenu en décembre au collège des Bernardins.

5.1.3. Prêts et contributions aux expositions extérieures

La bibliothèque impose depuis 2011 ses propres modèles de Convention de prêt et de Constat d'état. Ce dernier document devant suivre l'œuvre, de son analyse initiale (collation, préconisations conservatoires d'exposition et de transport, etc.) à sa réintégration dans les collections. Un modèle de Convention de prêt et un formulaire de Constat d'état, inspirés des *IFLA Guidelines for Exhibition Loans* et de la norme AFNOR NF Z40-010 (*Prescriptions de conservation des documents graphiques et photographiques dans le cadre d'une exposition*, Juin 2002), ont été établis. Une base de données interne de signalement des œuvres sollicitées (que le prêt ait effectivement lieu ou non) est envisagée, qui permettra de suivre le mouvement des œuvres et d'actualiser leurs valeurs d'assurance.

Six prêts ont été accordés, dans le cadre de trois expositions :

- **Le camps du drap d'or.** Château d'Hardelot (Pas-de-Calais), 15 juin-15 septembre.
 - *Entree de la royne a Abeville*, s.l., [1514] [8°-35478 Rés.]
 - *Entrée de Marie d'Angleterre et royne de France en la ville de Paris*, s.l., [1514] [8°- 35484 Rés.]
- **L'expédition en Floride.** Musée du Nouveau-Monde (La Rochelle), 25 septembre-31 décembre.
 - *Lettre envoyée au gouverneur de La Rochelle par les capitaines des galleres de France*, Paris, 1565 [8°-41915-12 Rés.]
 - *Histoire de la reprinse de l'île de la Floride par les François*, s.l., 1568 [8°-35282-13 Rés.]
 - *Histoire nouvelle du nouveau monde*, [Gand], 1579 [8°-52633 Rés.]
- **Bohème.** Grand Palais, 25 septembre 2012 -14 janvier 2013.
 - François Deserps, *Recueil de la diversité des habits...*, Paris, 1562 [8°- 51580 Rés.]

Quatre prêts ont été refusés pour des raisons de conservation.

5.2. Formation des utilisateurs, enseignement accueilli sur site, visites

5.2.1. Données générales

La Mazarine a accueilli 11 929 personnes dans le cadre de visites libres, de visites guidées thématiques, ou de séances de formation.

	Visites libres ou individuelles		Groupes accueillis (Visites, présentations scientifiques et pédagogiques, sessions de formation)								
			Institutionnels (hors ESR)		Professionnels de la documentation		Enseignement supérieur et recherche		Grand public		
	Français	Etrangers	Français	Etrangers	Français	Etranger	Français	Etrangers	Français	Etranger	
Nombre de prestations				1	34			48	5	23	3
Heures				1,5	183			79	7,5	34,5	4,5
Participants	10 607 (dont 5286 pour les journées du Patrimoine ; dont 1946 pour les expositions)*			6	233			459	68	500	56
ETP mobilisés (en heures cumulées)	74			2,3	47			34	11	52	7

* le départ statistique entre visites libres ou individuelles de la bibliothèque, et visites libres des expositions est effectué depuis le 1^{er} avril seulement.

5.2.2. Formations accueillies

Dans le cadre des cursus scolaires, universitaires et de formation professionnelle, la Bibliothèque Mazarine accueille des séances de formation ou des séminaires d'enseignement et de recherche, principalement dans les domaines de l'histoire, de l'histoire littéraire et du patrimoine écrit. Ces séances impliquent des présentations ou manipulations de documents originaux. Elles sont organisées par le personnel scientifique de la bibliothèque, ou par des intervenants extérieurs associés au personnel.

- École nationale des chartes. Séminaire de codicologie. 3 séances.
- Institut de Recherche et d'Histoire des Textes (Séance d'introduction au Manuscrit médiéval ; Séminaire d'étude du manuscrit liturgique). 4 séances.
- École pratique des hautes études (chaires de *Langue et littérature au Moyen-Âge* ; et d'*Histoire et civilisation du livre*). 4 séances.
- ENSSIB (Le livre ancien, 1501-1830, identification, catalogage). 7 jours
- Université Paris-Ouest/MEDIADIX (« Cataloguer les livres anciens »). 6 jours
- Agence bibliographique de l'Enseignement supérieur (Formation relais Calames). 2 jours.
- Université Paris-I / Institut d'histoire de la Révolution française. 2 séances.

Tableau synoptique des formations dispensées dans le cadre d'un cursus scolaire, universitaire ou professionnel, avec manipulation d'ouvrages ou de ressources documentaires.

Niveau	Sur site						Hors site (implication des agents comme formateurs)		
	Par le personnel			Par un intervenant extérieur			Universitaire	Professionnel	
	Professionnels	Secondaire	Universitaire			Licence ou Master			Doctorat et chercheurs
Licence			Master	Doctorat					
Nombre de sessions	24			19			13	1	4
Nombre d'heures	168			17,3			39		10
Nombre de participants	40						72	8	
ETP									

5.2.3. Visites et présentations à caractère scientifique et pédagogique ; visites découvertes.

Outre les visites commentées des expositions, la Bibliothèque Mazarine a proposé à des groupes constitués des visites thématiques assorties de présentations de documents, sur des sujets aussi divers que « Néolatinité à la Renaissance », « Littérature du XVI^e siècle », « La médecine dans les collections de la Mazarine », « Les collègues d’Ancien Régime », « Histoire des mathématiques », « Panorama de la reliure dans les collections de la Bibliothèque Mazarine », « Les livres de dévotion », « Le livre au Moyen Âge ».

Des visites générales de présentation de la Bibliothèque Mazarine et de son patrimoine (histoire, bâtiments, décor, collections, missions), sont par ailleurs régulièrement organisées, au rythme de deux visites par trimestre, annoncées en salle et sur le site web, accessibles sur inscription préalable.

Tableau synoptique des visites

	Visites libres (y compris expositions)	Visites de groupes							
		Institutionnelles		Professionnelles		Académiques		Grand public	
		Français	Etrangers	Français	Etranger	Français	Etrangers	Français	Etranger
Nombre			1	10		15	5	23	3
Heures			1,5	15		22,5	7,5	34,5	4,5
Participants	8968		6	193		379	68	500	56
ETP (en heures cumulées)	73.75		23	22,5		33,75	11,25	51,75	6.75

5.3. Recherche et coopération

5.3.1. Participation à l’expertise documentaire nationale

- Normalisation du catalogage du livre ancien. Commission AFNOR (CG46/CN357/GE6 : *Évolution de la description bibliographique*). Rédaction de la norme et préparation d’un manuel d’application aux formats Inter- et Unimarc. Commission installée en septembre 2007. Isabelle de Conihout et Christophe Vellet.
- Groupe technique sur l’adoption de RDA (*Ressources : Descriptions et accès*). Évaluation du code RDA et du modèle conceptuel FRBR. Christophe Vellet.
- Groupe de travail pour la rédaction d’un Guide des bonnes pratiques EAD (*Encoded archival description*) en bibliothèque. Patrick Latour.
- Groupe de suivi *Calames*. Patrick Latour.
- Conseil scientifique de l’Agence bibliographique de l’Enseignement supérieur. Yann Sordet.
- Groupe de travail pour l’informatisation des catalogues régionaux d’incunables des bibliothèques publiques de France (Service du livre et de la lecture, Centre d’études supérieures de la Renaissance). Yann Sordet.
- Comité technique de restauration (Service du livre et de la lecture). Isabelle de Conihout.
- Groupe de travail pour la rédaction d’une charte de la conservation (Service du livre et de la lecture). Isabelle de Conihout.
- Jury du prix annuel de Bibliographie. Yann Sordet.

5.3.2. Relations avec les partenaires institutionnels

- ABES/Calames. Patrick Latour.
- ABES/Sudoc. Patrick Latour, Yves Plunian.
- ACEF (Association des clients francophones des progiciels de la société Ex Libris). Céline Lèbre.

- ADBU. Yann Sordet.
- BRESÎLE (groupe de travail des Directeurs de bibliothèques de l'Enseignement supérieur en Île-de-France). Yann Sordet.
- CERL (Consortium of European Research Libraries). Isabelle de Conihout, Yann Sordet.
- Centre national du Livre. Céline Lèbre
- Consortium COUPERIN. Céline Lèbre, Yann Sordet.
- CTLES. Céline Lèbre
- MEDIADIX (Réseau des correspondants Formation). Jeanne Lambert-Cabrejo.

5.3.3. Programmes de recherche ou de valorisation en partenariat

- Groupe de Recherches internationales sur les Mazarinades (Université de Tokyo, Université Nanzan, Université Paris 3).
- 5^e centenaire de la naissance du livre arménien, 1512-2012 (BULAC, Fondation Gulbenkian).
- 850^e anniversaire de la fondation de Notre-Dame de Paris (2012) (IRHT, IUUF, IRPMF).
- Inventaire des manuscrits philosophiques clandestins (université Paris-Sorbonne / CELLF 17-18).
- Édition des sources de la bibliothèque de Mazarin (Ecole nationale des chartes / Centre Jean Mabillon ; BnF/Dép. des manuscrits ; IRHT).
- EDITTEF (Edition italienne dans l'espace francophone à la première modernité). Projet ANR en cours d'évaluation, coordonné par le Centre d'études supérieures de la Renaissance (Université de Tours / CNRS), en partenariat avec le LASLAR (laboratoire Lettres Arts du Spectacle Langues Romanes, Université de Caen Basse-Normandie) et le laboratoire *Langages, Littératures, Sociétés* (LLS) de l'Université de Savoie.

5.3.4. Divers

La Bibliothèque a reçu en 2012 le *Grolier club* (30 mai) et la *Flanders book historical society* (8 juin). Elle a accueilli la journée d'étude « Droit et patrimoine », organisée par l'ENSSIB (Centre Gabriel Naudé) et le Centre de conservation du Livre (Arles), consacrée en 2012 aux « Faux et fraudes en bibliothèque » (13 décembre). Ainsi que le comité de lecture de la revue *Histoire et civilisation du livre*.

5.4. Formations dispensées par les agents

- ENSSIB. Formation continue. *Le livre ancien, identification, catalogage*. Yann Sordet, Isabelle de Conihout, Christophe Vellet.
- ENSSIB. Formation initiale des conservateurs. *Signaler le patrimoine imprimé : description, accès, formats*. Yann Sordet.
- MEDIADIX. Formation continue. *Le livre ancien, identification, catalogage*. Yann Sordet, Christophe Vellet.
- Participation au jury du concours de recrutement des bibliothécaires. Patrick Latour.
- Participation au Jury du concours de recrutement des conservateurs. Yann Sordet.

5.5. Conférences, publications

Patrick Latour
Publication

- « Une bibliothèque en son quartier : promenade au fil de l'histoire et des collections de la Mazarine », *Bulletin de la Société historique du VI^e arrondissement*, n° 24 (2012)

Christophe Vellet

Publications

- « Hôtel d'Hercule », dans *La demeure médiévale à Paris : répertoire sélectif des principaux hôtels*, sous la direction de Valentine Weiss, Paris, 2012, p. 83-85.

Interventions/ Communications

- *Mazarinades et Bibliothèque Mazarine*. Conférence à la Société historique du VI^e arrondissement (13 décembre 2012)
- *Bibliographie matérielle : les mazarinades*. Ecole nationale des Chartes.
- *Pamphlets politiques de l'époque moderne : les mazarinades*. Université Paris IV.

Yann Sordet

Publications

- *Un succès de librairie européen : l'Imitatio Christi, 1470-1850. Exposition. Bibliothèque Mazarine, 4 avril-6 juillet 2012*. Paris, Bibliothèque Mazarine / Éditions des cendres, 2012, 202 p. Codirection avec Martine Delaveau (BnF).
- *Le livre arménien de la Renaissance aux Lumières : une culture en diaspora. Exposition. Bibliothèque Mazarine, en partenariat avec la BULAC et la Fondation Gulbenkian, 26 octobre-30 novembre 2012*. Paris Bibliothèque Mazarine / Éditions des Cendres, 2012, 189 p. Codirection avec Mikaël Nitchanian (BnF).
- *Les livres de Notre-Dame (12^e – 18^e siècle). Exposition. Bibliothèque Mazarine, en partenariat avec l'IRHT et l'IRPMF, 14 novembre 2012 – 15 mars 2013*. Catalogue en cours de publication avec les actes du colloque Notre-Dame de Paris 1163-2013 (Brepols). Codirection avec J.-B. Lebigue (IRHT) et C. Davy-Rigaux (IRPMF).
- « Le signalement du patrimoine de l'Enseignement supérieur : une réflexion renouvelée », *Arabesques*, n° 65, février-mars 2012, p. 14-17.

Interventions/ Communications

- *De Tritheim à Debure : une histoire de la description bibliographique*. Intervention dans le séminaire *L'annonce faite au lecteur (XV^e-XVIII^e siècles : L'homme de lettres et la publicité du livre*, organisé par Sabine Juratic et Isabelle Pantin (ENS), Annie Charon (ENC). 13 avril 2012.
- « Formes éditoriales et usages de l'*Imitation de Jésus-Christ* (XV^e – XIX^e). » Communication donnée à l'invitation de l'Académie des Inscriptions et Belles-Lettres. 11 mai 2012.
- *La valorisation du Patrimoine*. Intervention dans le cadre des Rencontres Henri-Jean Martin (ENSSIB), 8-9 octobre 2012.
- *Le livre arménien dans les bibliothèques françaises d'Ancien Régime (XVII^e – XVIII^e siècles)*. Intervention dans le cadre du colloque *Le livre arménien: une culture en diaspora*. BULAC, 26 octobre 2012.
- *Reading, using, collecting a European Best-seller : the Imitatio christi (15th-19th c.)*. Conférence dans le cadre du colloque *French Book and Dublin Libraries, 1350-1750*, international conference held in Trinity College (Old Library), Edward Worth Library, Marsh's Library, Chester Beatty Library, Dublin, 8-10 November 2012.
- *The Armenian Book in French Libraries (17th and 18th) : diplomacy, philological interest or bibliographical curiosity ?*. Intervention dans le cadre du colloque *The 500th anniversary of the printing of the first Armenian Book (1512)*. Jerusalem, Calouste Gulbenkian Library / Armenian Patriarchate, 20-22 novembre 2012.

- Membre du comité de rédaction de la revue *Histoire et civilisations du livre*, du centre de recherche Gabriel Naudé, de la Société des amis de Port-Royal.

5.6. Communication, image et visibilité

5.6.1. Site web

Le site web de la Bibliothèque Mazarine, conçu dans une architecture statique, n'a pas évolué depuis sa conception, et présente plusieurs incohérences de structure. Une rationalisation élémentaire a été effectuée en 2012 (suppression des liens vides, mise à jour des données de première nécessité, toilettage graphique sommaire). Une rénovation complète s'impose, qui passera par le recours à un système de gestion de contenu (CSM) et la mise en place d'une organisation éditoriale.

Nombre d'accès : 40 425 (dont 33 151 depuis la France)

Nombre de pages vues : 105 661

Temps moyen : 1 mn 07

	Nombre d'accès				Nb pages vues	Temps moyen	Rebond vers site / catalogue
	Direct		Sur rebond				
	France	Etranger	France	Etranger			
	40 425 (dont 33 151 France)				105 661	1 mn 07	
Site	Information	2 502			14 993	1 mn 14	
	Collections	128			2 894	0 mn 36	
	Historique	210			2 265	1 mn 02	
	Catalogue	3 671			9 860	2 mn 54	
	Services	506			3 975	0 mn 49	
	Mazarinades	703			983	1 mn 50	
	Expositions	219			1 972	0 mn 22	
	Lettre de civilité	216			319	1 mn 16	
	Imitatio	411			914	1 mn 45	
	Arménie	921			1 969	1 mn 42	
Notre-Dame	300			953	1 mn 14		
Catalogue (OPAC)	56 871 (dont 37 927 hors Mazarine)						
Fiche Google maps						1 089	

Un contrat anciennement passé avec un prestataire de suivi de fréquentation web a été résilié ; la Bibliothèque a mis en place son propre dispositif statistique en recourant aux balises de *Gooleanalytics*.

5.6.2. Médias

Sur la base d'une étude conduite en février 2011 (enquête auprès des établissements culturels et patrimoniaux ; conseils de l'Agence du Patrimoine immatériel de l'État, et de la Commission du Film d'Île de France), des règles ont été élaborées pour l'accueil de tournages (recevabilité des projets, protection des lieux et des collections, sécurité des personnes). La bibliothèque dispose désormais d'une convention-type et d'un tarif. En 2012, ont été examinées 13 demandes de mise à disposition de locaux pour tournage (fictions, documentaires, entretiens), dont trois ont reçu un avis favorable.

5.6.3. Réseaux sociaux

La Bibliothèque Mazarine a créé un compte Twitter en avril 2012, à travers lequel elle diffuse des informations pratiques, signale expositions, publications, découvertes, nouvelles acquisitions ou nouveaux services. Il compte 350 abonnés au 31 décembre 2012.

6. MOYENS

6.1. Ressources humaines

6.1.1. Effectif sur poste

Le nombre total d'agents en poste au 31 décembre 2012 est de 30, qui représentent 28,3 ETP.

Le nombre d'agents sur poste d'État est de 26, qui représentent 25,3 ETP.

		Filière des bibliothèques			Filière administrative			Filière des métiers d'art			Autres filières		
		A	B	C	A	B	C	A	B	C	A	B	C
Nombre d'agents	Homme	3	2	3	-	-	-	-	2	-	1	-	-
	Femme	3	4	3	-	1	2	-	2	-	-	-	-
Fonctions (ETP)	Service interne	3	4,2	3	-	-	0,3	-	4	--	0,8	-	--
	Service public	1,5	1,3	3	-	0,1	0,6	-	-	-	0,2	-	-
	Fonction support	1	0,5	-	-	0,7	1,1	-	-	-	-	-	-

Le taux d'absentéisme a été de 4,3 % en 2012 : 1543 h., soit 220 jours d'absences (6,27% en 2011).

6.1.2. Mouvements des personnels

31 décembre 2011 : départ en retraite de Roger Gengler, B.A.S.

1^{er} mars 2012 : recrutement de Wilfrid Niobet, BIBAS contractuel, chargé de maintenance et de développement informatique

30 septembre 2012 : départ en retraite de Jeanne Lambert, conservateur en chef

31 décembre 2012 : départ en retraite de Yves Plunian, B.I.B.A.S.

6.1.3. Personnels contractuels

3 428 heures de travail ont été assurées par des agents contractuels, principalement pour des missions de catalogage et de signalement des collections, mais également pour des travaux d'édition de sources :

		Heures	Nombre d'agents
Budget propre	Vacations spécialisées	1505	2
	Prestations de service	803	3
Autre Budget	Enseignants en reconversion professionnelle	1120	4
		3428	9

Ils relèvent de différents statuts (vacataires, chercheurs associés opérant en qualité d'auto-entrepreneur, contrat rectoral de mise à disposition d'enseignants en reconversion professionnelle) :

Vacations

- Hélène Chrétien, du 16 août au 31 décembre.

- Frédérique Doret, du 21 juin au 31 décembre.

Chercheurs associés en auto-entreprise

- Rémi Jimenes, du 1^{er} janvier au 31 mars.
- Stéphanie Rambaud, du 1^{er} septembre au 31 décembre.
- Emmanuelle Choiseau, du 1^{er} septembre au 31 décembre.

Contrat rectoral de mise à disposition d'enseignants en reconversion professionnelle (Académie de Versailles)

- Emmanuelle Galibert, du 19 décembre 2011 au 31 août 2012
- Françoise Gelin, , du 19 décembre 2011 au 30 juin 2012
- Dora Delécluze, du 14 septembre au 31 décembre
- Inès Laporte, du 1^{er} au 31 décembre

6.1.4. Accueil de stagiaires

- Céline Delattre (Institut national du Patrimoine), atelier de restauration, du 17 septembre au 2 novembre.
- Emmanuelle Choiseau (ENSSIB, Master 2), traitement des fonds manuscrits, du 6 février au 27 mars
- Charles-Eloi Vial, (ENSSIB, conservateur stagiaire), traitement des fonds manuscrits, du 30 janvier au 5 mai.
- Lucile Haguët, (ENSSIB, conservateur stagiaire), mise en œuvre d'une base des ouvrages manquants, du 5 au 23 mars
- Sophie Bastard (Master Nouvelles technologies de l'École des chartes), édition numérique de sources manuscrites, du 1^{er} avril au 31 juillet.

6.1.5. Formation

Formations suivies :

- Unicode : Françoise Avel (1 j.)
- Le livre ancien : identification, catalogage : Catherine Brice (3 j.)
- Latin : Catherine Brice (2 j.)
- Outils bureautique : Dominique Le Duc (2 j.)
- Désacidification de masse des collections imprimées : Francis Gicquel (2 j.)
- Restauration : Eric Bazin (2 j.)
- Contrôle climatique : Eric Bazin (2 j.)

Compte non tenu des participations à journées d'étude ou colloques professionnels, et des formations organisées en interne, 5 agents ont bénéficié de formations extérieures, pour un total de 14 jours.

Parmi les besoins identifiés par le plan de formation, synthèse entre les demandes exprimées par les agents et les prérequis des projets développés par l'établissement.

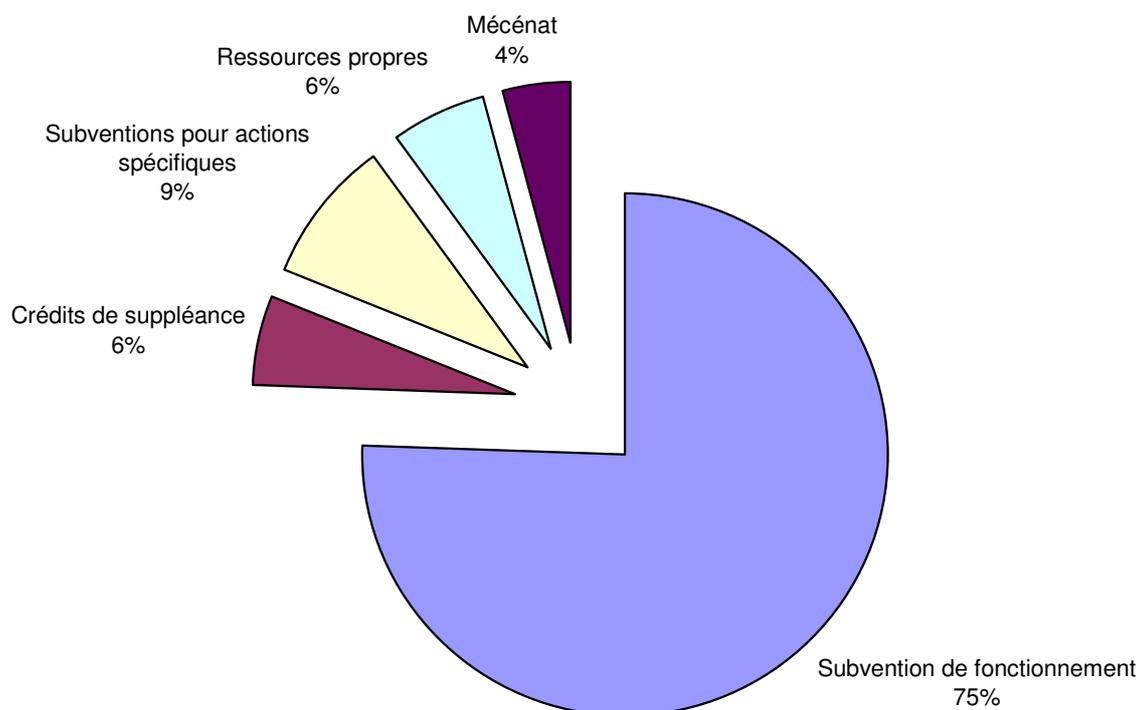
- les progiciels de bureautique, et notamment les outils tableurs (personnels administratifs et de catégorie C) ;
- la conservation préventive des fonds patrimoniaux (environnement, matériaux, manipulations) ;
- les techniques spécifiques de restauration (ais de bois, estampes, papier soumis aux encres ferrogalliques)
- les évolutions des formats de métadonnées ;
- les outils de gestion et de diffusion des contenus numériques ;
- l'offre numérique dans le domaine des LSHS ;
- l'évolution des SIGB et des services associés (outils de découvertes) ;
- les standards et outils de diffusion et archivage numérique ;
- les outils de communication Web.

6.2. Budget

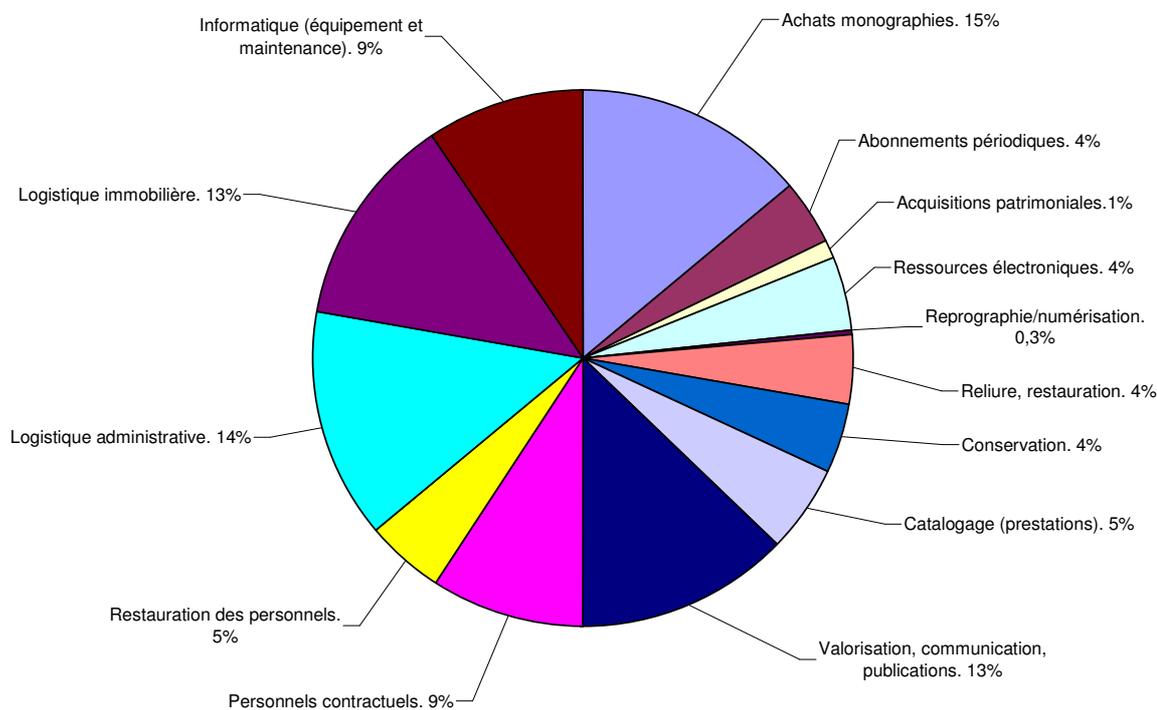
6.2.1. Recettes

Subvention de fonctionnement	MESR		264 590
Crédits de suppléance	MESR		20 000
Subventions pour actions spécifiques	CNL	5 060	31005
	ABES	23 745	
	Institut universitaire de France	2 200	
Ressources propres	Cartes de lecteurs	9788	20439
	Photocopies	734	
	PEB	397	
	Ventes de publications	9520	
	Redevances (droits photos et tournages)	6208	
Mécénat	Fondation Calouste Gulbenkian	11550	14800
	Société <i>FINECO</i>	3000	
	Mécénat individuel	250	
TOTAL			350 834

Les recettes sont en augmentation de 17% par rapport à l'année 2011 ; cette augmentation ne doit rien à la subvention de fonctionnement, inchangée depuis 2005. Elle est exclusivement liée au développement des ressources propres (+ 3 700 €), à la mise en place d'actions de mécénat (14 800 €), et à la prospection de dotations pour des actions spécifiques (projets scientifiques, traitement des collections ou valorisation).



6.2.2. Dépenses



Documentation	Achats monographies	48 406
	Abonnements périodiques	13 432
	Patrimoine	3 871
	Ressources électroniques	15 435
	Reprographie	849
	Reliure, restauration	14 454
	Conservation	14 091
	Catalogage (prestations)	18 485
Personnels	Contractuels (vacations, indemnités de stage)	31 011
	Restauration des personnels	16 447
Logistique administrative	Fournitures	12 311
	Frais postaux et de télécommunication	6 428
	Communication, valorisation, publications	44 543
	Missions	1 802
	Formation	-
	Location et maintenance du matériel d'exploitation	17 618
	Mobilier	-
	Taxes	9 827
Logistique immobilière	Travaux, entretien des bâtiments	44 757
TIC	Équipement informatique	2 912
	Maintenance des matériels et systèmes informatiques	29 518
		346 197 €

6.3. Bâtiment, locaux

6.3.1. Travaux

La surveillance et l'entretien du bâtiment sont effectués en coordination avec le Service Patrimoine et travaux de l'Institut de France, et avec l'Architecte en chef des Monuments historiques.

On signalera, en 2012, la rénovation des huisseries du 1^{er} étage (3 façades extérieures et cour d'honneur), pour meilleure isolation des espaces publics, limitation des échanges aériens avec le quai (pollution), préservation des bâtis et ouvrants existants ;

6.3.2. Programmation

- rénovation du péristyle (2013) ;
- sécurisation des accès non-publics à la salle de lecture (3 portes) ;
- préparation de la prochaine tranche de mise aux normes des réseaux et équipements électriques. Après les différentes interventions faites depuis le diagnostic de 1995, cette nouvelle tranche devrait concerner des surfaces très importantes (1^{er} et 2^e étages) et intégrer des reprises (Desmarais). Le cahier des charges en cours d'élaboration doit faire état de l'ensemble des besoins en matière de sécurité des installations, confort de travail des usagers, mise en valeur du bâtiment et de son décor, conservation des collections. Il tiendra compte d'évolutions ou réorganisations possibles des espaces publics.
- sécurité : séparation de circuits d'alimentation des blocs de sécurité du secteur général ; renouvellement des têtes de détection incendie.

6.3.3. Espace de réunion/formation/séminaires

La Bibliothèque Mazarine dispose depuis 2011 d'un espace de réunion et de formation ; accessible depuis la 2^e cour de l'Institut. Il a fait en 2011 l'objet de travaux de remise en état et de câblage informatique. Du mobilier de l'Institut de France est mis à disposition de la bibliothèque pour compléter son équipement. Cet espace est constitué de deux salles principales, baptisées salles « Alfred Franklin ». Elles accueillent réunions internes et externes, groupes de travail, formations et séminaires, tout particulièrement dans le domaine du patrimoine écrit, en lien avec les collections et les expertises de la bibliothèque.

Une pièce plus petite complète l'ensemble, susceptible d'accueillir des fonds en attente ou en cours de traitement.

Une convention est passée en 2012 avec l'ENSSIB pour le développement d'actions de formation dans le domaine des sciences de l'information, de la bibliothéconomie et du patrimoine écrit. Au titre de cette convention l'ENSSIB a pris en charge l'équipement informatique des salles Franklin (six ordinateurs portables, imprimante, vidéo-projection)

6.4. Infrastructure informatique

La Bibliothèque Mazarine ne dispose pas, dans son effectif, de poste d'ingénieur d'étude ni de technicien informatique. La création d'un poste d'ingénieur d'étude a été demandée, sans succès, en 2011. Dans cette situation, la gestion des moyens (matériels et réseaux) et le développement des ressources informatiques ont été confiés à un agent contractuel, recruté en mars 2012 sur un poste vacant de BIBAS. Il assure, pour 2/3 d'un ETP, les fonctions de chargé de maintenance et de développement en informatique documentaire ; c'est l'interlocuteur privilégié du service informatique de l'Institut de France (pour l'informatique administrative) et du Centre de ressources informatiques de l'Université Paris-Descartes, qui héberge le serveur de messagerie et le serveur de SIGB de la Bibliothèque Mazarine. La charge que représente la gestion du parc informatique, et la nécessité d'accompagner plusieurs projets numériques de la bibliothèque, ont conduit à la reconduction d'un contrat de maintenance externalisé (société *Déjis 77*).

Les actions conduites en 2012 concernent la rationalisation du parc informatique, la réorganisation du stockage des données, et du réseau.

6.4.1. Gestion du parc informatique

- Mise en place d'un inventaire dynamique du parc, permettant le déploiement à distance des applications, en recourant au logiciel libre *OCS Inventory* (Licence Open source sous serveur *Linux debian*) : paramétrage du serveur (*diderot*) et installation d'un client sur chaque poste.
- Mise à jour et homogénéisation logicielle du parc (système d'exploitation Microsoft Windows XP en Service Pack 3 ; toutes applications). En cours.
- Sécurisation et sauvegarde des données stockées sur les postes clients professionnels : mise en place d'une procédure automatique de sauvegarde quotidienne des comptes utilisateurs professionnels, grâce au logiciel de synchronisation *Rsync*, stockage sur un serveur dédié acquis en 2012.

6.4.2. Serveur de données numériques

De 2009 à 2012, la Bibliothèque Mazarine louait un espace de 40 Go chez Défi 77. Depuis Octobre 2012, elle loue un serveur dédié chez l'hébergeur OVH, d'une capacité initiale d'1 To. Le serveur est totalement administrable par la Bibliothèque. Ses fonctions principales sont le stockage et l'édition en ligne de documents numérisés ; sa fonction secondaire est le partage de documents professionnels via le protocole FTP.

L'installation du système et l'administration matérielle sont assurées par OVH. La configuration du système, sa mise à jour, son administration et l'installation des différents services (ftp, web, etc.) sont effectuées par la Bibliothèque. Une interface de management du serveur est accessible par le Web. Le partage de documents par les utilisateurs se fait par FTP pour le transfert de fichiers sur le serveur, ou par Web pour l'accès public.

6.4.3. Réseaux

- Mise en place d'un accès réseau dans les salles Franklin : Internet (borne wifi) et ressources internes de la Bibliothèque Mazarine.
- Suite à certains dysfonctionnements du réseau wifi en salle de lecture, changement de la borne et sécurisation des ports.
- Rationalisation de la gestion interne des adresses IP dans la plage fournie par le CRI de l'Université Paris-Descartes.
- En complément du nom de domaine *bibliotheque-mazarine.fr*, acquisition des noms de domaine *bibliothèque-mazarine.fr* et *catalogue-mazarine.fr* (administrés par la bibliothèque).

6.4.4. Outils de communication et divers

- Site Web :
 - Rationalisation des données, actualisation des informations sur le site actuellement utilisé (renouvellement intégral programmé pour 2013)
 - Remplacement de l'outil statistique payant *eStat* par *Google analytics* (gratuit)
- Création d'un compte *Twitter*
- Mise en place d'un outil de gestion des plannings des salles de lecture et Franklin : *Gestion et Réserve de Ressources (G.R.R.)*, logiciel Open source installation sur un serveur Web (*diderot*).
- Installation d'un Wiki à usage interne (application dokuwiki, open source).
- Infographie (contribution au *Guide des collections et des services*, mise en place de signatures électroniques graphiques, etc.).

7. PROJETS, ÉTUDES

- Informatisation du fichier des livres imprimés aux XIX^e – et début du XX^e s. : réflexion à conduire sur les modalités de réalisation : sur le modèle du chantier ouvert en 2012 pour le traitement du fichier des livres imprimés aux XVII^e et XVIII^e (cf. 2.1.4) ou bien recours à une prestation externalisée, éventuellement dans le cadre d'un marché national.

- Inventaire des archives de la Bibliothèque Mazarine, étude de son articulation avec le catalogue des manuscrits.

- Inventaire des œuvres et objets d'art.

- Développement de l'offre numérique, dans le cadre notamment du projet de valorisation numérique du patrimoine de l'Institut de France, et de la BSN (Bibliothèque scientifique numérique).

- Description des fonds et des collections spécialisées dans le Répertoire des fonds du Catalogue collectif de France.

- Rénovation et extension du libre-accès.

Le projet décidé en 2011 a pour objectif de développer un libre-accès plus solide, plus utile, plus à jour, eu égard aux fonds et aux spécialités de la bibliothèque, avec une attention particulière à la documentation spécialisée sur le patrimoine écrit. Il intègre des préoccupations liées au signalement, à la signalétique et à l'accessibilité. Un travail de réflexion préalable a été confié à un groupe d'élèves conservateurs de l'ENSSIB (DCB 20) dans le cadre du module « Gestion et conduite de projet » : une enquête menée de septembre 2011 à janvier 2012 a permis de dresser un état des lieux de l'existant et de proposer plusieurs scénarios d'évolution. Un groupe de travail interne, chargé de finaliser et mettre en œuvre le projet, a été constitué fin mars 2012 sous la responsabilité de Céline Lèbre : le groupe a dans un premier temps repris et affiné le plan de classement de l'option retenue (libre accès généraliste avec accent mis sur les spécialités actuelles de la Bibliothèque), approfondi le métrage des espaces concernés, puis s'est concentré sur l'élaboration des listes de titres (évaluation des titres actuellement en libre accès, incorporation de nouveaux titres, mise à jour et diversification de la typologie des ouvrages relevant du libre accès, évaluation budgétaire). La remise du rapport final est prévue pour la fin du premier semestre 2013 avec mise en place du libre accès rénové au cours du second semestre 2013.

- Poursuite et extension des partenariats pédagogiques dans le domaine du patrimoine écrit, notamment avec l'École des chartes, l'Institut de Recherche et d'Histoire des Textes, l'École pratique des Hautes études, l'ENSSIB et MEDIADIX ;

- Poursuite et extension de l'accueil des enseignants-chercheurs ;

- Mise en place d'un plan de conservation ;

- Programmation d'expositions en lien avec actualité scientifique, commémorations, et programmes de traitement des fonds. Pour 2013-2014 :

- *Des couleurs et du papier : France, Allemagne, Italie, 1700-1850* (inventaire en cours des papiers dominotés, et gaufrés dorés dans les collections de la Bibliothèque) ;

- *Raynal, un regard vers l'Amérique* (dans le cadre du Tricentenaire de la naissance de Guillaume-Thomas Raynal).

- Tricentenaire de la fulmination de la bulle *Unigenitus*.

- Création d'un nouveau site Web, dans un environnement CMS (*Content Management System*), avec services en lignes associés.

- Changement de version du SIGB Aleph (migration de la version 18.1 à la version 22)

Le directeur de la Bibliothèque Mazarine
Yann Sordet

Juin 2013